



GACETA MUNICIPAL

ÓRGANO OFICIAL DE PUBLICACIÓN DEL HONORABLE
AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ, YUCATÁN



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CHICHIMILÁ, YUCATÁN A 5 DE ENERO DE 2024

Numero 37

Dirección: Palacio Municipal Calle 20 S/N x 25 Centro

2024

Publicación periodica: Registro No. CJ-DOGEY-GM-011

INDICE:

ACTA NÚMERO 139: SESIÓN ORDINARIA PARA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA CUENTA PUBLICA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2023.

ACTA NÚMERO 140: SESIÓN ORDINARIA, AUTORIZACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LA POSADA NAVIDEÑA DEL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ, ASÍ COMO LA EROGACIÓN DE LOS GASTOS DE LA MISMA.

ACTA NÚMERO 142: SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO, CELEBRADA EL DÍA 05 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023.

ACTA NUMERO 143: SESIÓN ORDINARIA PARA LA APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AMBAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.

ACTA NUMERO 144: SESIÓN EXTRAORDINARIA PARA LA APROBACIÓN DE LA RELACIÓN DE PROVISIONES DE LAS CUENTAS MUNICIPALES DEL EJERCICIO 2023 DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ YUCATÁN.

ACTA NUMERO 145: SESIÓN ORDINARIA PARA LA SOLICITUD PARA LA AUTORIZACIÓN Y/O APROBACIÓN PARA LA ADQUISIÓN DE LUMINARIAS Y DE CIRCUITO CERRADO DE CÁMARAS DE VIDEOVIGILANCIA.

ACTA NUMERO 146: SESIÓN ORDINARIA PARA LA APROBACIÓN DEL HORARIO DE LABORES EN TIEMPOS ELECTORALES DEL AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ 2021-2024-

ACTA NÚMERO 139: SESIÓN ORDINARIA PARA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA CUENTA PUBLICA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2023.

ACTA NUMERO 139 SESION ORDINARIA PARA PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN DE LA CUENTA PUBLICA CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2023.

En la Localidad y Municipio de Chichimilá, Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las veinte horas del día viernes primero de diciembre del año dos mil veintitrés, se reunieron en la sala de sesiones del Palacio Municipal de esta localidad, los integrantes del H. Ayuntamiento de Chichimilá Yucatán, 2021-2024, **Ing. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz**, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun**, **C. María Angelina Pool Náhuat**, **C. Eudaldo Tun Balam** y la **C. Juanita Cahum Dzib**, y presidiendo la sesión el C. Presidente Municipal, Francisco Medina Martín, se procede a dar inicio a la sesión ordinaria de cabildo, con fundamento en los artículos 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la ley de gobierno de los municipios del estado de Yucatán, con sujeción al siguiente orden del día:

1. Lista de Asistencia
2. Declaratoria de existir el quórum legal
3. Lectura del orden del día
4. Lectura y aprobación en su caso, el análisis y aprobación en su caso de la cuenta pública documentada y modificación de presupuesto del mes de OCTUBRE del año dos mil veintitrés.
5. Asuntos Generales
6. Clausura de la Sesión y orden de la redacción del acta correspondiente.

A continuación, el presidente municipal pidió a la suscrita desahogar los puntos del orden del día, por lo cual procedió a realizar como primer punto, el pase de lista correspondiente, estando presentes los ciudadanos. **Ing. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz**, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun**, **C. María Angelina Pool Náhuat**, **C. Eudaldo Tun Balam** y la **C. Juanita Cahum Dzib**, por lo cual se encuentran todos los regidores presentes existiendo quórum legal para sesionar y

como **segundo punto**, el presidente Municipal declaró instalada legalmente la presente sesión; pasando al **tercer punto** del orden del día, la secretaria Municipal dio lectura al orden del día, el cual fue debidamente incluido en la convocatoria expedida y en cumplimiento al **cuarto punto** del orden del día, y de conformidad con lo establecido en la sección sexta, artículo 149, capítulo II de la Hacienda Pública, de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, el alcalde dio lectura del resultado del ejercicio en el cual obran los ingresos y egresos realizados así como el análisis de la cuenta pública documentada correspondiente al mes

de OCTUBRE del año dos mil veintitrés y después de intercambiar diversos puntos de vista, escuchados los argumentos y detalles, se sometió a votación para su aprobación siendo aprobada por MAYORÍA DE VOTOS, ya que los regidores, Eudaldo Tun Balam y Juanita Cahum Dzib no aprobaron la sesión sin argumento alguno, y seis regidores votaron a favor siendo el resultado del ejercicio de OCTUBRE del presente año, ya debidamente aprobado como a continuación se inserta:



MUNICIPIO DE CHICHIMILÁ
Estado de Yucatan
Estados de Resultados
Del 01/oct./2023 al 31/oct./2023

Usu: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoResultado

Fecha y hora de Impresión: 30/nov./2023 05:38 p. m.

| | PERIODO | | ACUMULADO | |
|--|------------------------|-----------------|------------------------|-----------------|
| | 1/oct. al 31/oct./2023 | % | 01/ene al 31/oct./2023 | % |
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | | | |
| INGRESOS DE GESTIÓN | \$-4,894.46 | -0.08 % | \$1,168,336.77 | 2.04 % |
| IMPUESTOS | \$0.00 | 0.00 % | \$333,099.88 | 0.58 % |
| IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS | \$0.00 | 0.00 % | \$1,100.00 | 0.00 % |
| IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO | \$0.00 | 0.00 % | \$62,970.00 | 0.10 % |
| IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES | \$0.00 | 0.00 % | \$269,029.88 | 0.46 % |
| CONTRIBUCIONES DE MEJORAS | \$-5,000.00 | -0.08 % | \$267,410.00 | 0.50 % |
| DERECHOS | \$0.00 | 0.00 % | \$270,183.64 | 0.47 % |
| PRODUCTOS | \$105.54 | 0.00 % | \$120,328.24 | 0.21 % |
| APROVECHAMIENTOS | \$0.00 | 0.00 % | \$157,315.01 | 0.27 % |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS | \$5,646,280.28 | 100.08 % | \$56,093,599.11 | 97.95 % |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA PARTICIPACIONES | \$5,646,280.28 | 100.08 % | \$56,093,599.11 | 97.95 % |
| PARTICIPACIONES | \$1,965,905.01 | 34.84 % | \$22,979,928.98 | 40.13 % |
| APORTACIONES | \$3,680,375.27 | 65.23 % | \$33,113,669.13 | 57.82 % |
| INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL | \$0.00 | 0.00 % | \$1.00 | 0.00 % |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| Total de Ingresos | \$5,641,385.82 | 100.00 % | \$57,261,935.88 | 100.00 % |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | | | |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | \$2,124,757.49 | 37.66 % | \$21,290,093.73 | 37.19 % |
| SERVICIOS PERSONALES | \$1,176,116.94 | 20.84 % | \$10,991,457.75 | 19.19 % |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$369,761.74 | 6.55 % | \$3,537,346.68 | 6.17 % |
| SERVICIOS GENERALES | \$578,878.81 | 10.26 % | \$6,770,289.30 | 11.82 % |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$344,587.96 | 6.10 % | \$3,606,034.53 | 6.29 % |
| AYUDAS SOCIALES | \$344,587.96 | 6.10 % | \$3,606,034.53 | 6.29 % |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| INVERSIÓN PÚBLICA | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| Total de Gastos y otras Perdidas | \$2,469,345.45 | 43.77 % | \$24,905,128.26 | 43.49 % |
| Ahorro / Desahorro Neto del Ejercicio | \$3,172,040.37 | 56.22 % | \$32,356,807.62 | 56.50 % |

Seguidamente y una vez que ha sido aprobada por mayoría de votos, queda el acuerdo de la siguiente

Forma.

[Handwritten signatures and names on the right margin:]
 Juanita Cahum Dzib
 Juanita Cahum Dzib
 Anselma Rosalvaht
 Irma Rosa Ciauh Tuz
 [Signature]

ACUERDO

UNICO. - Se aprueba por MAYORIA DE VOTOS, la cuenta pública documentada y modificación de presupuesto del mes de OCTUBRE del año dos mil veintitrés, por lo cual remitase junto con copia debidamente certificada de esta sesión a la Auditoría Superior del Estado de Yucatán.

Siguiendo con el quinto punto del orden del día que es de asuntos generales se le preguntó a los regidores presentes si querían hacer uso de la voz o abordar algún tema en específico, siendo el caso que ninguno solicitó la palabra, por lo que se pasó al sexto y último punto del orden del día, en el cual se declaró concluida la presente sesión por lo cual se declara legalmente clausurada la presente sesión ordinaria de cabildo ordenando el presidente municipal a la suscrita el levantamiento del acta correspondiente, firmando los regidores para debida constancia siendo las 20:30 del día en el que se actúa. Doy fe.


H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
PRESIDENCIA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

ING. FRANCISCO MEDINA MARTIN
C. PRESIDENTE MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SINDICATURA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

C.P. ARELI ABIGAIL EK TUN
C. SINDICA MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SECRETARÍA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

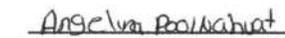
MTRA. MIRNA BEATRIZ PUC JIMÉNEZ
C. SECRETARIA MUNICIPAL

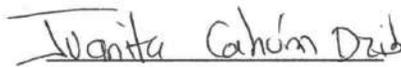


C. IRMA ROSA CIAU TUZ
C. REGIDORA



LIC. MIGUEL ANGEL UITZIL TUN
C. REGIDOROR


C. MARIA ANGELINA POOL NAHUAT
C. REGIDORA



C. JUANITA CAHUM DZIB
C. REGIDORA



BR. EUDALDO TUN BALAM
C. REGIDOR

ACTA NÚMERO 140: SESIÓN ORDINARIA, AUTORIZACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LA POSADA NAVIDEÑA DEL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ, ASÍ COMO LA EROGACIÓN DE LOS GASTOS DE LA MISMA.

ACTA NÚMERO 140: SESIÓN ORDINARIA, AUTORIZACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE LA POSADA NAVIDEÑA DEL PERSONAL DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ, ASÍ COMO LA EROGACIÓN DE LOS GASTOS DE LA MISMA.

En la Localidad y Municipio de Chichimilá, Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 21:00 horas del día lunes cuatro de diciembre del dos mil veintitrés, se reunieron en la sala de sesiones del Palacio Municipal de esta localidad, los integrantes del H. Ayuntamiento de Chichimilá Yucatán, 2021-2024, Ing. **Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, CP. **Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, Mtra. **Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, C. **Irma Rosa Ciau Tuz** Regidora, Lic. **Miguel Ángel Uitzil Tun** Regidor, C. **María Angelina Pool Náhuat** Regidora, C. **Eudaldo Tun Balam** Regidor y la C. **Juanita Cahum Dzib** Regidora, presidiendo la sesión el Presidente Municipal, Ing. Francisco Medina Martín, se procede a dar inicio a la sesión ordinaria de cabildo, con fundamento en los artículos 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los municipios del Estado de Yucatán, con sujeción al siguiente orden del día: - - - - -

Irma Rosa Ciau Tuz
Angelina Pool Náhuat
Juanita Cahum Dzib

ORDEN DEL DÍA

- I.- Bienvenida a cargo del presidente municipal y lectura del orden del día; - - - - -
- II.- Lista de asistencia y verificación del quórum legal; - - - - -
- III.- Declaración de apertura de la sesión; - - - - -
- IV.- Aprobación del orden del día; - - - - -
- V.- **Asunto en cartera (UNICO):** Someter a consideración y en su caso aprobación por parte del Honorable Cabildo, la realización de la Posada Navideña del Personal del H. Ayuntamiento, así como también los gastos que se deriven de la misma. - - - - -
- VI. Clausura de la sesión; - - - - -

DESAHOGO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DIA

--- **PRIMER PUNTO** del Orden del Día: el presidente Municipal dio la bienvenida a todos los Regidores, cediéndole la palabra a la secretaria Municipal, la cual dio lectura al Orden del Día conforme a la cual se celebra la presente Sesión Ordinaria. - - - - -

--- **SEGUNDO PUNTO** del Orden del Día: se le concede la palabra a la Secretaria Municipal, y procede al pase de lista, encontrándose presentes los siguientes regidores: Ing. **Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, CP. **Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, Mtra. **Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, C. **Irma Rosa Ciau Tuz** Regidora, Lic. **Miguel Ángel Uitzil Tun** Regidor, C. **María Angelina Pool Náhuat** Regidora, C. **Eudaldo Tun Balam** Regidor y la C. **Juanita Cahum Dzib** Regidora y habiendo el quórum legal se dio constituida e iniciada la presente sesión ordinaria de cabildo. - - - - -

H. AYUNTAMIENTO 2021-2024
PRESIDENCIA
CHICHIMILÁ YUCATÁN

--- **TERCER PUNTO** del Orden del Día: el **C. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, declaró que se cuenta con la existencia de quórum legal para realizar la presente sesión, toda vez que se encuentran presentes ocho de ocho regidores Integrantes del Honorable Cabildo -----

--- **CUARTO PUNTO** del orden del Día: se sometió a consideración y aprobación del orden del día, para la cual se le concede la palabra a la secretaria que proceda a realizar el conteo de la votación en lo económico, siendo aprobado por UNANIMIDAD de votos por parte de los regidores presentes que integran el Honorable Cabildo. -

--- **QUINTO PUNTO** del orden del día: se somete a consideración y aprobación del Honorable Cabildo, en su caso, la propuesta que hace el presidente municipal, para la realización de la Posada Navideña del Personal del H. Ayuntamiento, así como también de los gastos que se deriven de la misma tomando en cuenta un gasto no mayor a \$95,000.00 pesos. -----

El H. Ayuntamiento de Chichimilá 2021-2024, tiene personalidad jurídica y patrimonio propio, el cual goza de autonomía política, fiscal y administrativa dentro de los límites convenidos por la Constitución y de las leyes establecidas en la República Mexicana. -----

Acto seguido, la Secretaria Municipal puso a consideración la propuesta, una vez concluida la lectura, revisión y análisis de la propuesta planteada, y después de haber despejado todas y cada una de las dudas y preguntas hechas por los regidores presentes con relación a dicha propuesta y en virtud de que los mismos externaron que sus dudas han sido solventadas, procedió a someter a votación, por lo que pidió a los asistentes votar en forma económica, mismo que fue Aprobado por **UNANIMIDAD**, mediante el siguiente acuerdo. -----

----- **ACUERDO** -----

- - - **PRIMERO.** Se aprueba por unanimidad, la realización de la Posada Navideña del Personal del H. Ayuntamiento, así como también los gastos que se deriven de la misma. -----

- - - **SEGUNDO:** Se ordena a la secretaria Municipal realice la publicación del presente acuerdo en la gaceta Municipal y en los portales oficiales de publicación de este H. Ayuntamiento del Municipio de Chichimilá Yucatán, a fin de cumplir con los órganos de transparencia y rendición de cuentas. Cúmplase. -----

Por lo anterior, se da seguimiento al orden del día:

--- **SEXTO PUNTO** del orden del día: no habiendo más intervenciones y asuntos que tratar, la secretaria municipal solicitó al presidente Municipal que declare clausurada la Sesión Ordinaria quien declaró clausurada la Sesión siendo las 22:00 horas del mismo día de su inicio y válidos el Acuerdo aprobado, se firma la presente acta para constancia y validez por todos los Regidores que estuvieron presentes; -----

Irma Rosa Ciau Toz
Angelina Pucalluhua
Juan Hei Cabán Drib



DAMOS FE

Signado por los Regidores; **Ing. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz**, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun**, **C. María Angelina Pool Náhuat**, **C. Eudaldo Tun Balam** y la **C. Juanita Cahum Dzib**.
Regidores.



H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
PRESIDENCIA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

ING. FRANCISCO MEDINA MARTÍN
PRESIDENTE MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SINDICATURA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

C.P. ARELI ABIGAIL EK TUN
SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SECRETARÍA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

MTRA. MIRNA BEATRIZ PUC JIMENEZ
SECRETARIA MUNICIPAL
C. IRMA ROSA CIAU TUZ
REGIDORA

LIC. MIGUEL ANGEL UITZIL TUN
REGIDOR

C. MARIA ANGELINA POOL NAHUAT
REGIDORA

BR. EUDALDO TUN BALAM
REGIDOR

C. JUANITA CAHUM DZIB
REGIDORA

ACTA NÚMERO 142: SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO, CELEBRADA EL DÍA 05 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023.

SESION 142.- ACTA DE SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO, CELEBRADA EL DÍA 05 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2023.

En la Localidad y Municipio de Chichimilá, Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 10:00 diez horas del once de Diciembre del año dos mil veintitrés, se reunieron en el Salón de Cabildo del Palacio Municipal, sede del Ayuntamiento de Chichimilá, los C.C. **ING. FRANCISCO MEDINA MARTIN**, PRESIDENTE MUNICIPAL; **CP. ARELI ABIGAIL EK TUN**, SINDICA MUNICIPAL; **MTRA. MIRNA BEATRIZ PUC JIMÉNEZ**, SECRETARIA MUNICIPAL; **C. IRMA ROSA CIAU TUZ**; **LIC. MIGUEL ANGEL UITZIL TUN**; **C. MARIA ANGELINA POOL NAHUAT**; **C. EUDALDO TUN BALAM** y **LA C. JUANITA CAHUM DZIB**; con el objeto de celebrar Sesión extraordinaria de Cabildo, con fundamento en los artículos 20, 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, para la cual fueron previamente convocados, con sujeción al siguiente: -----

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

- I. Bienvenida a cargo del Presidente Municipal y lectura del orden del día
- II. Lista de asistencia y verificación del quórum legal
- III. Declaración de apertura de la sesión
- IV. Aprobación del orden del día
- V. Asuntos en cartera:

Único) Someter a consideración y, en su caso, aprobación por parte del Honorable Cabildo, la autorización para que el Presidente y la Secretaria Municipal, en nombre y representación del Municipio de Chichimila, Yucatán suscriban y firmen las escrituras de corrección de superficie, el cambio de nomenclatura y la división de los predios urbanos número 119 de la calle 28 de la colonia 12 de noviembre y el número 201 de la calle 40 de la colonia Guerra de Castas, ambos de esta Localidad y Municipio de Chichimila, Yucatán.

- VI. Clausura de la sesión y orden de redacción de acta correspondiente

----- **DESAHOGO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA** -----

PUNTO UNO. Para el desahogo del primer punto el Presidente Municipal dio la bienvenida a todos los Regidores, cediéndole la palabra a la Secretaria Municipal, la cual dio lectura al Orden del Día conforme a la cual se celebra la presente Sesión Extraordinaria. -----

PUNTO DOS. Habiendo dado lectura la Secretaria al Orden del Día conforme a la cual se celebra la presente Sesión Extraordinaria, en cumplimiento del segundo punto del Orden del Día, pasó lista de asistencia con el resultado que se señala al inicio de esta propia Acta. -----

PUNTO TRES. En cumplimiento del tercer punto y estando todos los Regidores que integran este Ayuntamiento, el Presidente Municipal, habiendo el quórum reglamentario, declaró legalmente instalado el Ayuntamiento para celebrar esta Sesión extraordinaria, siendo las diez horas con veinticinco minutos.-----

PUNTO CUATRO. Respecto al punto número cuatro sobre la aprobación del Orden del Día, se sometió a consideración y aprobación del Cabildo, aprobándose por Unanimidad de los regidores presentes. -----

PUNTO CINCO. Acto seguido y en cumplimiento al punto número cinco del Orden del Día, la Secretaria Municipal en atención a los asuntos en cartera, toda vez que trata de un asunto único, cedió la palabra al Presidente Municipal, quien manifiesta que como parte del programa de desarrollo urbano y del plan municipal de desarrollo, en la sesión pasada se aprobó la implementación de un programa municipal de asignación de lotes para personas de escasos recursos y también para regularizar y darle certeza legal a la tenencia de poseedores de lotes urbanos municipales y que en tal virtud, propone y somete a consideración del cabildo la aprobación para que él y la Secretaria Municipal suscriban para que se tramite y firme la escritura de corrección de superficie, el cambio de nomenclatura y la división en setenta y tres partes del predio urbano número doscientos uno de la calle cuarenta de la colonia "Guerra de Castas" de esta Localidad y también se tramite y firme la escritura de corrección de superficie y la división en cincuenta y ocho partes del predio urbano número ciento diecinueve de la calle veintiocho de la colonia "12 de Noviembre" de esta

Angelina Pool Nahuat
Irma Rosa Ciaú Tuz

Juanita Cahum Dzib

Localidad, a efecto de que se formalicen ambos predios con la nueva nomenclatura, la superficie correcta y se dividan en los lotes ya señalados, entre vialidades, áreas verdes y lotes, a efecto de poder estar en aptitud legal de poder materializar el citado programa municipal de asignación de lotes a personas de escasos recursos con el fin de regularizarlos y darles certeza legal sobre sus patrimonios, el cual se realizará con los lineamientos y procedimientos legales contemplados en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, y que en tal virtud, y después de intercambiar puntos de vista de los regidores presentes, fue sometido a votación, siendo aprobada por UNANIMIDAD de votos, por lo que se autorizó al Presidente y a la Secretaria Municipal para que tramiten y posteriormente firmen en representación del Municipio de Chichimilá, Yucatán, los actos jurídicos ya señalados consistentes en las escrituras públicas de corrección de superficie, el cambio de nomenclatura y la división de los predios objetos con el fin de dar cumplimiento a lo ya expuesto, por lo que autorizan al Presidente y Secretaria Municipal para que realicen todos los trámites necesarios ante el Notario Público y ante el Registro Público de la Propiedad y el Catastro, ambos del Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán (INSEJUPY), para cumplir con tal acción, y quedando el acuerdo de la siguiente forma.-----

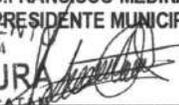
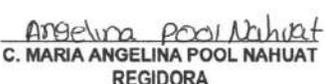
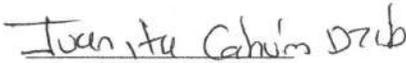
-----**ACUERDO**-----

PRIMERO. - Se APRUEBA por UNANIMIDAD la autorización para que el Municipio de Chichimilá, Yucatán a través de su Presidente y Secretaria Municipal suscriban y firmen la escritura de corrección de superficie, el cambio de nomenclatura y la división en setenta y tres partes del predio urbano número doscientos uno de la calle cuarenta de la colonia "Guerra de Castas" de esta Localidad y se tramite y firme la escritura de corrección de superficie y la división en cincuenta y ocho partes del predio urbano número ciento diecinueve de la calle veintiocho de la colonia "12 de Noviembre" ambos de esta Localidad y Municipio de Chichimilá, Yucatán.-----

SEGUNDO.- El Ayuntamiento de CHICHIMILA, autoriza a su Presidente y Secretaria Municipal a realizar todos los tramites y gastos necesarios, así como a suscribir toda la documentación pública y privada que se requiera ante las autoridades correspondientes para dar cumplimiento al punto de Acuerdo que antecede.-----

TERCERO. - Este Acuerdo entrará en vigor el día de su aprobación.-----

PUNTO SEIS. - No habiendo más asuntos que tratar, en cumplimiento al sexto punto del Orden del Día, la Secretaria solicitó al Presidente Municipal declare clausurada la Sesión Extraordinaria, quién declaró clausurada la Sesión siendo las once horas con cincuenta minutos del mismo día de su inicio y válidos los Acuerdos aprobados. Doy fe.-----

| | | |
|---|--|--|
|  ING. FRANCISCO MEDINA MARTÍN PRESIDENTE MUNICIPAL |  MTRA. MIRNA BEATRIZ PUC JIMENEZ SECRETARÍA MUNICIPAL |  H. AYUNTAMIENTO 2021 2024 SECRETARÍA CHICHIMILÁ, YUCATÁN |
|  H. AYUNTAMIENTO 2021 2024 SINDICATURA CHICHIMILÁ, YUCATÁN |  C.P. ARELI ABIGAIL EK TUN SÍNDICA MUNICIPAL |  H. AYUNTAMIENTO 2021 2024 PRESIDENCIA CHICHIMILÁ, YUCATÁN |
|  C. IRMA ROSA CIAU TUZ REGIDORA |  LIC. MIGUEL ANGEL UITZIL TUN REGIDOR | |
|  C. EUDALDO TUN BALAM REGIDOR |  C. MARIA ANGELINA POOL NAHUAT REGIDORA | |
| |  C. JUANITA CAHUM DZIB REGIDORA | |

ACTA NUMERO 143: SESIÓN ORDINARIA PARA LA APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AMBAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.

ACTA NÚMERO 143: SESIÓN ORDINARIA PARA LA APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y PROGRAMA OPERATIVO ANUAL AMBAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024.

En la Localidad y Municipio de Chichimilá, Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 14:00 horas del día jueves catorce de diciembre del dos mil veintitrés, se reunieron en la sala de sesiones del Palacio Municipal de esta localidad, los integrantes del H. Ayuntamiento de Chichimilá Yucatán, 2021-2024, Ing. **Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz** Regidora, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun** Regidor, **C. María Angelina Pool Náhuat** Regidora, **C. Eudaldo Tun Balam** Regidor y la **C. Juanita Cahum Dzib** Regidora, presidiendo la sesión el Presidente Municipal, Ing. Francisco Medina Martín, se procede a dar inicio a la sesión ordinaria de cabildo, con fundamento en los artículos 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los municipios del Estado de Yucatán, con sujeción al siguiente orden del día: -----

Cahum Dzib
Irma Rosa Ciau Tuz
Juanita
Angelina Pool Náhuat

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

- I.- Bienvenida a cargo del presidente municipal y lectura del orden del día; -----
- II.- Lista de asistencia y verificación del quórum legal; -----
- III.- Declaración de apertura de la sesión; -----
- IV.- **Aprobación del orden del día;** -----
- V.- **Asunto en cartera (UNICO):** Someter a consideración y en su caso aprobación por parte del Honorable Cabildo, la Aprobación del Presupuesto de Egresos y del Programa Operativo Anual (POA) para el Ejercicio Fiscal 2024. -----
- VI. Clausura de la sesión; -----

DESAHOGO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DIA

---- **PRIMER PUNTO** del Orden del Día: el presidente Municipal dio la bienvenida a todos los Regidores, cediéndole la palabra a la secretaria Municipal, la cual dio lectura al Orden del Día conforme a la cual se celebra la presente Sesión Ordinaria. -----

---- **SEGUNDO PUNTO** del Orden del Día: se le concede la palabra a la Secretaria Municipal, y procede al pase de lista, encontrándose presentes los siguientes regidores: Ing. **Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz** Regidora, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun** Regidor, **C. María Angelina Pool Náhuat** Regidora, **C. Eudaldo Tun Balam** Regidor y la **C. Juanita Cahum Dzib** Regidora y habiendo el quórum legal se dio constituida e iniciada la presente sesión ordinaria de cabildo.-----

--- **TERCER PUNTO** del Orden del Día: el **C. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, declaró que se cuenta con la existencia de quórum legal para realizar la presente sesión, toda vez que se encuentran presentes ocho de ocho regidores Integrantes del Honorable Cabildo -----

--- **CUARTO PUNTO** del orden del Día: se sometió a consideración y aprobación del orden del día, para la cual se le concede la palabra a la secretaria que proceda a realizar el conteo de la votación en lo económico, siendo aprobado por UNANIMIDAD de votos por parte de los regidores presentes que integran el Honorable Cabildo. -

--- **QUINTO PUNTO** del orden del día: se somete a consideración y aprobación del Honorable Cabildo, en su caso, la propuesta que hace el presidente municipal, para la Aprobación del Presupuesto de Egresos y del Programa Operativo Anual (POA) para el Ejercicio 2024. -----

El H. Ayuntamiento de Chichimilá 2021-2024, tiene personalidad jurídica y patrimonio propio, el cual manejará conforme a los dispuesto en los Artículos 41 C fracción II, 56 fracción II, 88 fracción VII, 117, 119, 120 y 145 todos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán . -----

Acto seguido, la Secretaria Municipal puso a consideración la propuesta, una vez concluida la lectura, revisión y análisis de la propuesta planteada, y después de haber despejado todas y cada una de las dudas y preguntas hechas por los regidores presentes con relación a dicha propuesta y en virtud de que los mismos externaron que sus dudas han sido solventadas, procedió a someter a votación, por lo que pidió a los asistentes votar en forma económica, mismo que fue Aprobado por **UNANIMIDAD**, mediante el siguiente acuerdo. -----

----- **ACUERDO** -----

--- **PRIMERO.** Se aprueba por UNANIMIDAD, el Presupuesto de Egresos y el Programa Operativo Anual (POA) para el Ejercicio fiscal 2024. -----

--- **SEGUNDO.** Se agrega a la presente acta como anexos el Presupuesto de Egresos y el Programa Operativo Anual (POA) para el Ejercicio fiscal 2024. -----

--- **TERCERO:** Se ordena a la secretaria Municipal realice la publicación del presente acuerdo en la gaceta Municipal y en los portales oficiales de publicación de este H. Ayuntamiento del Municipio de Chichimilá Yucatán, a fin de cumplir con los órganos de transparencia y rendición de cuentas. Cúmplase. -----

Por lo anterior, se da seguimiento al orden del día:

--- **SEXTO PUNTO** del orden del día: no habiendo más intervenciones y asuntos que tratar, la secretaria municipal solicitó al presidente Municipal que declare clausurada la Sesión Ordinaria quién declaró clausurada la Sesión siendo las 15:00 horas del mismo día de su inicio y válidos el Acuerdo aprobado, se firma la presente acta para constancia y validez por todos los Regidores que estuvieron presentes; -----

Irma Rosa Ciau Tóiz
Cación Derib
Juanita
Angelina Padi Na'wat



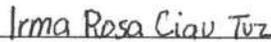
DAMOS FE

Signado por los Regidores; Ing. Francisco Medina Martín, presidente Municipal, CP. Areli Abigail Ek Tun, Sindica Municipal, Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez, secretaria Municipal, C. Irma Rosa Ciau Tuz, Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun, C. María Angelina Pool Náhuat, C. Eudaldo Tun Balam y la C. Juanita Cahum Dzib. Regidores.

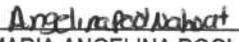

H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
PRESIDENCIA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN
ING. FRANCISCO MEDINA MARTÍN
PRESIDENTE MUNICIPAL


H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SINDICATURA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN
C.P. ARELI ABIGAIL EK TUN
SINDICO MUNICIPAL

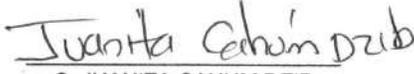

H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SECRETARÍA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN
MTRA. MIRNA BEATRIZ PUC JIMENEZ
SECRETARIA MUNICIPAL


C. IRMA ROSA CIAU TUZ
REGIDORA


LIC. MIGUEL ANGEL UITZIL TUN
REGIDOR


C. MARIA ANGELINA POOL NAHUAT
REGIDORA


BR. EUDALDO TUN BALAM
REGIDOR


C. JUANITA CAHUM DZIB
REGIDORA

H. Ayuntamiento de Chichimilá.
 Calendario de Egresos del Ejercicio Fiscal 2024.

| Rubro | Tipo | Año | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|-------|--|-----|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | | | \$ 4,393,194.00 | \$ 4,499,194.00 | \$ 4,626,714.00 | \$ 4,419,194.00 | \$ 4,411,194.00 | \$ 4,443,194.00 | \$ 4,493,474.00 | \$ 4,493,194.00 | \$ 4,421,194.00 | \$ 4,443,194.00 | \$ 4,411,194.00 | \$ 5,098,194.00 |
| 1000 | Servicios personales | | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 1,117,166.67 | \$ 2,222,166.67 |
| 1100 | Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente | | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 | \$ 1,104,166.67 |
| 1200 | Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio | | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 | \$ 3,000.00 |
| 1300 | Remuneraciones Adicionales y Especiales | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 1400 | Seguridad Social | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 1500 | Otras Prestaciones Sociales y Económicas | | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 |
| 1600 | Previsiones | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 1700 | Pago de Estímulos a Servidores Públicos | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 2000 | Materiales y Suministros | | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 | \$ 301,166.67 |
| 2100 | Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Archivos Oficiales | | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 | \$ 15,591.67 |
| 2200 | Alimentos y Utensilios | | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 | \$ 15,833.33 |
| 2300 | Materiales y Materiales de Producción y Comercialización | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 2400 | Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación | | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 | \$ 16,050.00 |
| 2500 | Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio | | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 | \$ 3,475.00 |
| 2600 | Combustibles, Lubricantes y Activos | | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 | \$ 217,166.67 |
| 2700 | Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos | | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 | \$ 25,772.33 |
| 2800 | Materiales y Suministros para Seguridad | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 2900 | Herramientas, Relaciones y Accesorios Menores | | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 | \$ 7,291.67 |
| 3000 | Servicios Generales | | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 | \$ 995,991.00 |
| 3100 | Servicios Básicos | | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 | \$ 252,644.33 |
| 3200 | Servicios de Arrendamiento | | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 | \$ 36,738.33 |
| 3300 | Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios | | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 | \$ 19,708.33 |
| 3400 | Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales | | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 | \$ 450.00 |
| 3500 | Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación | | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 | \$ 101,741.67 |
| 3600 | Servicios de Comunicación Social y Publicidad | | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 | \$ 3,316.67 |
| 3700 | Servicios de Traslado y Viajes | | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 | \$ 39,258.33 |
| 3800 | Servicios Oficiales | | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 | \$ 75,416.67 |
| 3900 | Otros Servicios Generales | | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 | \$ 66,716.67 |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 |
| 4100 | Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 4200 | Transferencias al Resto del Sector Público | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 4300 | Subsidios y Subvenciones | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 4400 | Ayudas Sociales | | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 | \$ 350,000.00 |
| 4500 | Pensiones y Jubilaciones | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 4600 | Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 4700 | Transferencias a la Seguridad Social | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 4800 | Donativos | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 4900 | Transferencias al Exterior | | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |

 Irma Rosal Ciau Tuz
 Juanita Cabán Dzib
 Angelina Pool Nahat

Anexo 4

H. Ayuntamiento de Chichimilá.
Calendario de Egresos del Ejercicio Fiscal 2024.

| Rubro | Tipo | Total | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre |
|-------|---|---|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| 5000 | Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | | | | | | | | | | | | | |
| | 5100 | Mobiliario y Equipo de Administración | \$ 333,800.00 | \$ - | \$ 133,820.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 100,280.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 100,000.00 |
| | 5200 | Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | \$ 53,000.00 | \$ - | \$ - | \$ 25,000.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 28,000.00 | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 5300 | Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 5400 | Vehículos y Equipo de Transporte | \$ 200,000.00 | \$ - | \$ 100,000.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 100,000.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 5500 | Equipo de Defensa y Seguridad | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 5600 | Maquinaría, Otros Equipos y Herramientas | \$ 197,000.00 | \$ - | \$ 97,000.00 | \$ - | \$ - | \$ 50,000.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 50,000.00 | \$ - | \$ - |
| | 5700 | Activos Biológicos | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 5800 | Bienes Inmuebles | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 5900 | Activos Intangibles | \$ 36,000.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 18,000.00 | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ 18,000.00 | \$ - |
| 6000 | Inversión Pública | \$ 24,346,268.00 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 |
| | 6100 | Otra Pública en Bienes de Dominio Público | \$ 24,346,268.00 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 | \$ 2,028,855.67 |
| | 6200 | Otra Pública en Bienes Propios | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 6300 | Proyectos Productivos y Acciones de Fomento | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 7000 | Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | | | | | | | | | | | | |
| | 7100 | Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 7200 | Acciones y Participaciones de Capital | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 7300 | Compra de Títulos y Valores | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 7400 | Concesión de Préstamos | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 7500 | Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 7600 | Otras Inversiones Financieras | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 7600 | Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 8000 | Participaciones y Aportaciones | | | | | | | | | | | | | |
| | 8100 | Participaciones | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 8200 | Aportaciones | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 8300 | Convenios | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| 9000 | Deuda Pública | | | | | | | | | | | | | |
| | 9100 | Amortización de la Deuda Pública | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 9200 | Intereses de la Deuda Pública | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 9300 | Comisiones de la Deuda Pública | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 9400 | Gastos de la Deuda Pública | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 9500 | Costo por Coberturas | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 9600 | Apoyos Financieros | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |
| | 9900 | Aduanas de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - | \$ - |


 Juanita Gómez Dzib

 Argentina Aol Nahual

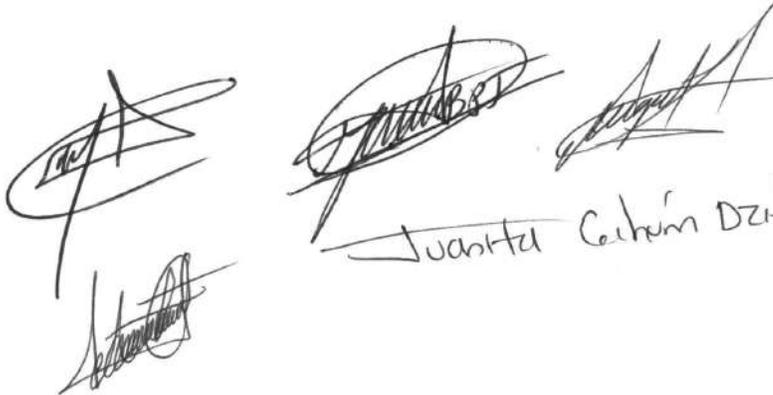
 Irma Rosa Ciau Tuz

Anexo 5

H. Ayuntamiento de Chichimila
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024.

| Clasificador por Objeto del Gasto | | | Importe |
|-----------------------------------|------|---|-------------------------|
| Total | | | \$ 54,643,128.00 |
| 1000 | | Servicios personales | \$ 14,511,000.00 |
| | 1100 | Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente | \$ 13,250,000.00 |
| | 1200 | Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio | \$ 36,000.00 |
| | 1300 | Remuneraciones Adicionales y Especiales | \$ 1,105,000.00 |
| | 1400 | Seguridad Social | \$ - |
| | 1500 | Otras Prestaciones Sociales y Económicas | \$ 120,000.00 |
| | 1600 | Previsiones | \$ - |
| | 1700 | Pago de Estímulos a Servidores Públicos | \$ - |
| 2000 | | Materiales y Suministros | \$ 3,614,168.00 |
| | 2100 | Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales | \$ 187,100.00 |
| | 2200 | Alimentos y Utensilios | \$ 190,000.00 |
| | 2300 | Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización | \$ - |
| | 2400 | Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación | \$ 192,600.00 |
| | 2500 | Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio | \$ 41,700.00 |
| | 2600 | Combustibles, Lubricantes y Aditivos | \$ 2,606,000.00 |
| | 2700 | Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos | \$ 309,268.00 |
| | 2800 | Materiales y Suministros para Seguridad | \$ - |
| | 2900 | Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores | \$ 87,500.00 |
| 3000 | | Servicios Generales | \$ 7,151,892.00 |
| | 3100 | Servicios Básicos | \$ 3,031,732.00 |
| | 3200 | Servicios de Arrendamiento | \$ 440,860.00 |
| | 3300 | Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios | \$ 236,500.00 |
| | 3400 | Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales | \$ 5,400.00 |
| | 3500 | Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación | \$ 1,220,900.00 |
| | 3600 | Servicios de Comunicación Social y Publicidad | \$ 39,800.00 |
| | 3700 | Servicios de Traslado y Viáticos | \$ 471,100.00 |

ANEXO 5: 1-7



 Juanita Celem Dzib

 Angelina Rosal Nahuat

 Irma Rosa Ciau Tuz

H. Ayuntamiento de Chichimila
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024.

| Clasificador por Objeto del Gasto | | Importe |
|-----------------------------------|---|----------------------|
| Total | | \$ |
| 3800 | Servicios Oficiales | 905,000.00 |
| 3900 | Otros Servicios Generales | 800,600.00 |
| 4000 | Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | 4,200,000.00 |
| 4100 | Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | 0.00 |
| 4200 | Transferencias al Resto del Sector Público | 0.00 |
| 4300 | Subsidios y Subvenciones | 0.00 |
| 4400 | Ayudas Sociales | 4,200,000.00 |
| 4500 | Pensiones y Jubilaciones | 0.00 |
| 4600 | Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | 0.00 |
| 4700 | Transferencias a la Seguridad Social | 0.00 |
| 4800 | Donativos | 0.00 |
| 4900 | Transferencias al Exterior | 0.00 |
| 5000 | Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles | 819,800.00 |
| 5100 | Mobiliario y Equipo de Administración | 333,800.00 |
| 5200 | Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo | 53,000.00 |
| 5300 | Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio | 0.00 |
| 5400 | Vehículos y Equipo de Transporte | 200,000.00 |
| 5500 | Equipo de Defensa y Seguridad | 0.00 |
| 5600 | Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas | 197,000.00 |
| 5700 | Activos Biológicos | 0.00 |
| 5800 | Bienes Inmuebles | 0.00 |
| 5900 | Activos Intangibles | 36,000.00 |
| 6000 | Inversión Pública | 24,346,268.00 |
| 6100 | Obra Pública en Bienes de Dominio Público | 24,346,268.00 |
| 6200 | Obra Pública en Bienes Propios | 0.00 |
| 6300 | Proyectos Productivos y Acciones de Fomento | 0.00 |
| 7000 | Inversiones Financieras y Otras Provisiones | 0.00 |
| 7100 | Inversiones para el Fomento de Actividades Productivas | 0.00 |
| 7200 | Acciones y Participaciones de Capital | 0.00 |
| 7300 | Compra de Títulos y Valores | 0.00 |

ANEXO 5: 2-7

Juanita Cahum Dab
 Angelina Poo Nahuat
 Irma Rosa Ciev Tuz

Anexo 5

H. Ayuntamiento de Chichimila
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024.

| Clasificador por Objeto del Gasto | | | Importe |
|-----------------------------------|------|---|---------|
| Total | | | \$ |
| | 7400 | Concesión de Préstamos | 0.00 |
| | 7500 | Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos | 0.00 |
| | 7600 | Otras Inversiones Financieras | 0.00 |
| | 7900 | Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales | 0.00 |
| 8000 | | Participaciones y Aportaciones | 0.00 |
| | 8100 | Participaciones | 0.00 |
| | 8300 | Aportaciones | 0.00 |
| | 8500 | Convenios | 0.00 |
| 9000 | | Deuda Pública | 0.00 |
| | 9100 | Amortización de la Deuda Pública | 0.00 |
| | 9200 | Intereses de la Deuda Pública | 0.00 |
| | 9300 | Comisiones de la Deuda Pública | 0.00 |
| | 9400 | Gastos de la Deuda Pública | 0.00 |
| | 9500 | Costo por Coberturas | 0.00 |
| | 9600 | Apoyos Financieros | 0.00 |
| | 9900 | Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS) | 0.00 |

ANEXO 5: 3-7



Juanita Cahm Dzib
 Angélica Poolnahuat
 Irma Rosa Ciau Tuz

H. Ayuntamiento de Chichimila
 Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024.

| Clasificación Administrativa | Importe |
|--|------------------|
| Total | \$ 54,643,128.00 |
| Poder Ejecutivo | \$ - |
| Poder Legislativo | \$ - |
| Poder Judicial | \$ - |
| Órganos Autónomos | \$ 54,643,128.00 |
| Otras Entidades Paraestatales y organismos | \$ - |

ANEXO 5: 4-7



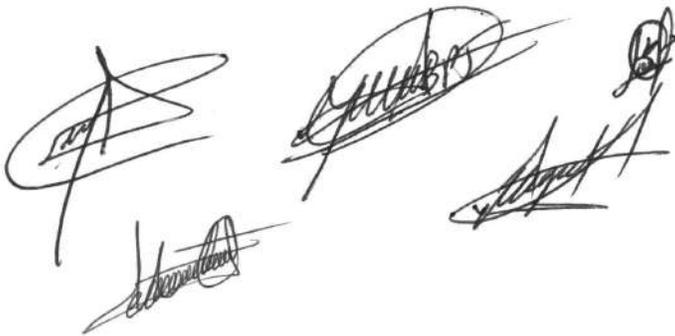



Juana Cehúm Dub
 Angelina Pool Nahuat
 Irma Rosa Ciau Tuz

H. Ayuntamiento de Chichimila
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024.

| Clasificación Administrativa | Importe |
|--|------------------|
| Total | \$ 54,643,128.00 |
| Organo Ejecutivo Municipal | \$ 54,643,128.00 |
| Otras Entidades Paraestatales y organismos | \$ - |

ANEXO 5: 5-7



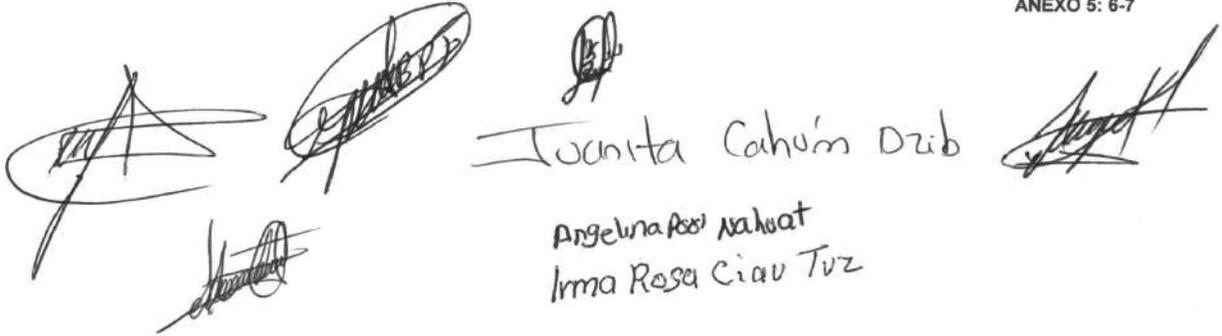
Juanita Cahóm Dzib
Angelina Soel Nahwat
Irma Rosa Ciau Tuz

Anexo 5

H. Ayuntamiento de Chichimila
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024.

| Clasificador Funcional del Gasto | Importe |
|---|------------------|
| Total | \$ 54,643,128.00 |
| Gobierno | \$ 21,184,604.78 |
| Desarrollo Social | \$ 33,458,523.22 |
| Desarrollo Económico | \$ - |
| Otras no clasificadas en funciones anteriores | \$ - |

ANEXO 5: 6-7



Handwritten signatures and names:

- Jucita Cahuín Dzib
- Angelina Rosi Nahwat
- Irma Rosa Ciau Tuz

Anexo 5

H. Ayuntamiento de Chichimila
Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2024.

| Clasificación por Tipo de Gasto | Importe |
|---|-------------------------|
| Total | \$ 54,643,128.00 |
| Gasto Corriente | \$ 29,477,060.00 |
| Gasto de Capital | \$ 25,166,068.00 |
| Amortización de la deuda y disminución de pasivos | \$ - |
| Otras no clasPensiones y Jubilaciones | \$ - |
| Participaciones | |

ANEXO 5: 7-7



Jucita Cahúm Dzib
Angelina Posi Nahvat
Irma Rosa Ciau Tuz

FORMATO 3.1

| | | |
|---|--|--|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATÁN. POA No. 01</p> | <p>Formato POA-1 Fecha de Aprobación: HOJA: 01 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: SERVIR A LA SOCIEDAD DE CHICHIMILA A TRAVÉS DE UN GOBIERNO MUNICIPAL QUE TRANSPARENTE SUS ACCIONES EN LA APLICACIÓN DEL GASTO PUBLICO EN ESTRICTO APEGO A LA LEY | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: CABILDO | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: GOBIERNO | | |
| FUNCIÓN: LEGISLACIÓN | | |
| SUBFUNCIÓN: LEGISLACIÓN | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| SUBEJE: MODERNIZACIÓN | | |
| ESTRATEGIA: CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO, CREAR Y ACTUALIZAR EL MARCO NORMATIVO DEL MUNICIPIO | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: MEJORAR, REGLAMENTAR Y MODERNIZAR LOS SERVICIOS QUE SE PRESTA A LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE UNA BUENA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$1,503,635.82 |
| Gasto de Capital | | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| TOTAL | | \$1,503,635.82 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$1,485,926.40 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$17,709.42 |
| 3000 Servicios Generales | | |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| TOTAL | | \$1,503,635.82 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
| CHICHIMILA | | \$1,503,635.82 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| TOTAL | | \$1,503,635.82 |

Anselma Pool Nahuaq
 Irma Rosa Cisw Tuz

Iván Cañón Dzib



FORMATO 3.1

| | | |
|---|--|--|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATÁN. POA No. 02</p> | <p>Formato POA-2 Fecha de Aprobación: HOJA: 02 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: SERVIR A LA SOCIEDAD DE CHICHIMILA A TRAVÉS DE UN GOBIERNO MUNICIPAL QUE TRANSPARENTE SUS ACCIONES EN LA APLICACIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN ESTRICTO APEGO A LA LEY | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: PRESIDENCIA | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: GOBIERNO | | |
| FUNCIÓN: COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | | |
| SUBFUNCIÓN: PRESIDENCIA | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| SUBEJE: MODERNIZACIÓN | | |
| ESTRATEGIA: CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO, CREAR Y ACTUALIZAR EL MARCO NORMATIVO DEL MUNICIPIO | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: MEJORAR, REGLAMENTAR Y MODERNIZAR LOS SERVICIOS QUE SE PRESTA A LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE UNA BUENA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$4,858,573.53 |
| Gasto de Capital | | \$173,223.74 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$5,031,797.27 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$697,979.10 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$929,564.01 |
| 3000 Servicios Generales | | \$3,231,030.42 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | \$173,223.74 |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | \$0.00 |
| | TOTAL | \$5,031,797.27 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
| CHICHIMILA | | \$5,031,797.27 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| | TOTAL | \$5,031,797.27 |

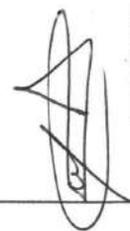
Angélica Patricia Huax
 Irma Rosa Cidau Tur
 Juanita Cahm Dzib



FORMATO 3.1

| | | |
|---|--|--|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATÁN. POA No. 03</p> | <p>Formato POA-3 Fecha de Aprobación: HOJA: 03 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: SERVIR A LA SOCIEDAD DE CHICHIMILA A TRAVÉS DE UN GOBIERNO MUNICIPAL QUE TRANSPARENTE SUS ACCIONES EN LA APLICACIÓN DEL GASTO PUBLICO EN ESTRICTO APEGO A LA LEY | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: SECRETARIA MUNICIPAL | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: GOBIERNO | | |
| FUNCIÓN: COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | | |
| SUBFUNCIÓN: PRESIDENCIA | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| SUBEJE: MODERNIZACIÓN | | |
| ESTRATEGIA: CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO, CREAR Y ACTUALIZAR EL MARCO NORMATIVO DEL MUNICIPIO | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: MEJORAR, REGLAMENTAR Y MODERNIZAR LOS SERVICIOS QUE SE PRESTA A LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE UNA BUENA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$233,627.10 |
| Gasto de Capital | | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$233,627.10 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$233,627.10 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$0.00 |
| 3000 Servicios Generales | | \$0.00 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| | TOTAL | \$233,627.10 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | | IMPORTE |
| CHICHIMILA | No. Beneficiarios | \$233,627.10 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| | TOTAL | \$233,627.10 |

Angelina Román
 Juanita Cahm Dzib
 Irma Rosa Ciav Tuz



FORMATO 3.1

| | | |
|--|---|---|
|  | PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN. POA No. 04 | Formato POA-4 Fecha de Aprobación: HOJA: 04 DE: 16 |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: SEGURIDAD PÚBLICA PARA TODOS | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON EL RESGURADO DE LA SEGURIDAD | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: ALINEAR LAS ACCIONES DE AYUNTAMIENTO A LA PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LOS DEMÁS NIVELES DE GOBIERNO EN FOMENTO DE UNA CULTURA UNIFORME EN PROTECCIÓN CIVIL | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: SEGURIDAD PUBLICA | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: GOBIERNO | | |
| FUNCIÓN: ASUNTOS ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | | |
| SUBFUNCIÓN: POLICÍA | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL | | |
| SUBEJE: SALVAGUARDAR A LA POBLACIÓN EN GENERAL | | |
| ESTRATEGIA: CAPACITACIÓN PERMANENTE A LA POLICÍA MUNICIPAL PARA BRINDAR MEJOR PROTECCIÓN A LOS CIUDADANOS | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: DISMINUIR EL ÍNDICE DE DELICUENCIA EN EL MUNICIPIO MEDIANTE EL PERSONAL DE LA POLICÍA BIEN CAPACITADO | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$5,004,052.50 |
| Gasto de Capital | | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$5,004,052.50 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$4,048,569.00 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$600,674.72 |
| 3000 Servicios Generales | | \$354,808.78 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| | TOTAL | \$5,004,052.50 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
| CHICHIMILA | | \$5,004,052.50 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| | TOTAL | \$5,004,052.50 |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Angelina Poot Ahucot

[Handwritten signature]

Yocanita Cehum Dzib
Irma Rosa Ciaw Tuz

[Handwritten signature]

FORMATO 3.1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
Municipio: CHICHIMILA, YUCATÁN.
POA No. 05

Formato POA-5

Fecha de Aprobación:

HOJA: 05 DE: 16

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES

NOMBRE DEL PROYECTO: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO

OBJETIVO DEL PROYECTO: SERVIR A LA SOCIEDAD DE CHICHIMILA A TRAVÉS DE UN GOBIERNO MUNICIPAL QUE TRANSPARENTE SUS ACCIONES EN LA APLICACIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN ESTRICTO APEGO A LA LEY

POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO

SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL

UNIDAD RESPONSABLE: TESORERÍA

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: GOBIERNO

FUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS

SUBFUNCIÓN: ASUNTOS FINANCIEROS

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA

SUBEJE: MODERNIZACIÓN

ESTRATEGIA: CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO, CREAR Y ACTUALIZAR EL MARCO NORMATIVO DEL MUNICIPIO

LÍNEA DE ACCIÓN: MEJORAR, REGLAMENTAR Y MODERNIZAR LOS SERVICIOS QUE SE PRESTA A LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE UNA BUENA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | IMPORTE |
|---|-----------------------|
| Gasto Corriente | \$7,329,893.40 |
| Gasto de Capital | \$245,694.06 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | \$0.00 |
| TOTAL | \$7,575,587.46 |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | IMPORTE |
|---|-----------------------|
| 1000 Servicios Personales | \$700,881.30 |
| 2000 Materiales y Suministros | \$546,100.78 |
| 3000 Servicios Generales | \$1,882,911.32 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | \$4,200,000.00 |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | \$245,694.06 |
| 6000 Inversión Pública | \$0.00 |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | |
| 9000 Deuda Pública | \$0.00 |
| TOTAL | \$7,575,587.46 |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
|--------------------------|-------------------|-----------------------|
| CHICHIMILA | | \$7,575,587.46 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| TOTAL | | \$7,575,587.46 |

Angelina Puy Nahua
 Juanita Cahum Dzib
 Irma Rosa Ciou Tuz



FORMATO 3.1

| | | |
|---|--|--|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN. POA No. 06</p> | <p>Formato POA-6 Fecha de Aprobación: HOJA: 06 DE: 16</p> |
|---|--|--|

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS PÚBLICOS Y DESARROLLO URBANO

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN Y SERVICIOS PÚBLICOS Y DE SUS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

OBJETIVO DEL PROYECTO: PROCURAR LAS CONDICIONES QUE GENERE AL MUNICIPIO DE CHICHIMILA UN DESARROLLO TERRITORIAL, QUE DÉ COMO RESULTADO EL MEJORAMIENTO DE SU IMAGEN Y SERVICIOS PÚBLICOS Y DE SUS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO

SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL

UNIDAD RESPONSABLE: OBRAS PUBLICAS

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL Y URBANO

FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

SUBFUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES, DESARROLLO COMUNITARIO

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: DESARROLLO TERRITORIAL

SUJEJE: OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DE CALIDAD

ESTRATEGIA: CONSTRUIR OBRAS Y ACCIONES BIEN PLANEADAS Y CONCALIDAD

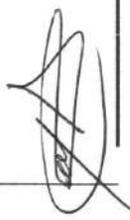
LÍNEA DE ACCIÓN: REPARAR LA IMAGEN PÚBLICA MUNICIPAL, INCREMENTADO Y MEJORANDO LAS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | IMPORTE |
|---|------------------------|
| Gasto Corriente | \$5,620,460.60 |
| Gasto de Capital | \$24,346,268.00 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | |
| | \$29,966,728.60 |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | IMPORTE |
|---|------------------------|
| 1000 Servicios Personales | \$3,337,530.00 |
| 2000 Materiales y Suministros | \$973,656.86 |
| 3000 Servicios Generales | \$1,309,273.74 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | |
| 6000 Inversión Pública | \$24,346,268.00 |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | |
| 9000 Deuda Pública | |
| TOTAL | \$29,966,728.60 |

| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
|--------------------------|-------------------|------------------------|
| CHICHIMILA | | \$21,755,700.00 |
| COMISARIAS | | \$8,211,028.60 |
| TOTAL | | \$29,966,728.60 |

Ang d'ina p'os' mal'uat
 Juanita Cahum Dzib
 Irma Rosa Ciau Tuz



FORMATO 3.1

| | | |
|---|--|--|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN. POA No. 07</p> | <p>Formato POA-7 Fecha de Aprobación: HOJA: 07 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS PÚBLICOS Y DESARROLLO URBANO | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN Y SERVICIOS PÚBLICOS Y DE SUS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: PROCURAR LAS CONDICIONES QUE GENERE AL MUNICIPIO DE CHICHIMILA UN DESARROLLO TERRITORIAL, QUE DÉ COMO RESULTADO EL MEJORAMIENTO DE SU IMAGEN Y SERVICIOS PÚBLICOS Y DE SUS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: DESARROLLO SOCIAL, HÁBITAT Y VIVIENDA | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL Y URBANO | | |
| FUNCIÓN: VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | | |
| SUBFUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES, DESARROLLO COMUNITARIO | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: DESARROLLO TERRITORIAL | | |
| SUBEJE: OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DE CALIDAD | | |
| ESTRATEGIA: CONSTRUIR OBRAS Y ACCIONES BIEN PLANEADAS Y CONCALIDAD | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: REPARAR LA IMAGEN PÚBLICA MUNICIPAL, INCREMENTADO Y MEJORANDO LAS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN, AL IGUAL QUE LAS PROPIEDADES COMUNITARIAS | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$226,370.60 |
| Gasto de Capital | | \$0.00 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$226,370.60 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$226,370.60 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$0.00 |
| 3000 Servicios Generales | | \$0.00 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | |
| 6000 Inversión Pública | | \$0.00 |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| | TOTAL | \$226,370.60 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | | IMPORTE |
| No. Beneficiarios | | |
| CHICHIMILA | | \$226,370.60 |
| COMISARIAS | | |
| | TOTAL | \$226,370.60 |



 Angelina Poo Nahuat

 Juvenita Cahón Delb
 Irma Rosa Ciaru Tuz


FORMATO 3.1

| | | |
|--|--|--|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN. POA No. 08</p> | <p>Formato POA-8 Fecha de Aprobación: HOJA: 08 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: SEGURIDAD PÚBLICA PARA TODOS | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON EL RESGURADO DE LA SEGURIDAD | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: ALINEAR LAS ACCIONES DE AYUNTAMIENTO A LA PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LOS DEMÁS NIVELES DE GOBIERNO EN FOMENTO DE UNA CULTURA UNIFORME EN PROTECCIÓN CIVIL | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: PROTECCIÓN CIVIL | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: GOBIERNO | | |
| FUNCIÓN: ASUNTOS ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | | |
| SUBFUNCIÓN: PROTECCIÓN CIVIL | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL | | |
| SUBEJE: SALVAGUARDAR A LA POBLACIÓN EN GENERAL | | |
| ESTRATEGIA: CAPACITACIÓN PERMANENTE AL PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL PARA BRINDAR MEJOR PROTECCIÓN A LOS CIUDADANOS | | |
| LINEA DE ACCIÓN: CAPACITAR AL PERSONAL DE PROTECCIÓN CIVIL EN MATERIA DE DESSTRES NATURALES | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$218,472.18 |
| Gasto de Capital | | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$218,472.18 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$143,658.90 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$74,813.28 |
| 3000 Servicios Generales | | \$0.00 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| | TOTAL | \$218,472.18 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | | IMPORTE |
| CHICHIMILA | No. Beneficiarios | \$218,472.18 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| | TOTAL | \$218,472.18 |

[Handwritten signatures and notes on the right margin, including names like 'Aracelio Pava Nahuat' and 'Irma Rosa C. Liu DZ']

FORMATO 3.1

| | | |
|--|---|--|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN. POA No.09</p> | <p>Formato POA-9</p> <p>Fecha de Aprobación:</p> <p>HOJA: 09 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: IMPULSO A LA EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON LA GENERACIÓN Y FOMENTACIÓN DE LAS CONDICIONES QUE PERMITA LA DIFUSIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS, CULTURALES Y DE ENTRETENIMIENTO EN LOS QUE PUEDA PARTICIPAR TODA LA POBLACIÓN | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: GENERAR Y FOMENTAR AL INTERIOR DEL MUNICIPIO, LAS CONDICIONES QUE PERMITA LA DIFUSIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS, CULTURALES Y DE ENTRETENIMIENTO EN LOS QUE PUEDA PARTICIPAR TODA LA POBLACIÓN | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: JÓVENES Y ESTUDIANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: EDUCACIÓN CULTURA Y DEPORTE | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL | | |
| FUNCIÓN: RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | | |
| SUBFUNCIÓN: CULTURA, DEPORTE Y RECREACIÓN | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: DESARROLLO SOCIAL | | |
| SUBEJE: EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE | | |
| ESTRATEGIA: APOYAR A TODOS LOS EQUIPOS DEPORTIVOS Y REALIZAR TORNEOS MUNICIPALES, ASÍ COMO IMPULSAR EL DESARROLLO ARTÍSTICO Y CULTURAL DE LA POBLACIÓN | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: INCREMENTAR EL NÚMERO DE PERSONAS QUE PRACTICAN DEPORTE PRO MEDIO DE TORNEOS Y REALIZAR ACTIVIDADES QUE PROMUEVAN LA CULTURA Y LA RECREACIÓN FAMILIAR | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$742,494.58 |
| Gasto de Capital | | \$86,652.86 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$829,147.44 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$547,064.70 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$73,006.19 |
| 3000 Servicios Generales | | \$122,423.69 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | \$86,652.86 |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| | TOTAL | \$829,147.44 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | | IMPORTE |
| | No. Beneficiarios | |
| CHICHIMILA | | \$829,147.44 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| | TOTAL | \$829,147.44 |

Angelina Peral Nahat
 Juanita Cahón Drib.
 Irma Rosa Ciau Toz

FORMATO 3.1

| | | |
|---|--|---|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN. POA No. 10</p> | <p>Formato POA-10</p> <p>Fecha de Aprobación:</p> <p>HOJA: 10 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: PROPICIAR LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA QUE LA POBLACIÓN CUENTE CON MÁS Y MEJORES SERVICIOS DE SALUD. | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: SALUD | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL | | |
| FUNCIÓN: SALUD | | |
| SUB-FUNCIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: SALUD Y DESARROLLO HUMANO | | |
| SUBEJE: FOMENTO DE PREVENCIÓN A LAS ENFERMEDADES | | |
| ESTRATEGIA: ADMINISTRAR UNA OFICINA INSTITUCIONAL QUE PERMITA ACERCAR A LA POBLACIÓN A LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE SEGURIDAD SOCIAL | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: INCREMENTAR Y MEJORAR LA ATENCIÓN MÉDICA DURANTE LA ADMINISTRACIÓN 2021-2024, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$867,417.50 |
| Gasto de Capital | | \$120,592.58 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$988,010.08 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$703,783.50 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$118,183.29 |
| 3000 Servicios Generales | | \$45,450.71 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | \$120,592.58 |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| | TOTAL | \$988,010.08 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | | IMPORTE |
| | No. Beneficiarios | |
| CHICHIMILA | | \$988,010.08 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| | TOTAL | \$988,010.08 |

Anselma Poot Navaat
 Juanita Cahón Dzib
 Irma Rosa Ciau Toz

FORMATO 3.1

| | | |
|--|--|---|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN. POA No. 11</p> | <p>Formato POA-11 Fecha de Aprobación: HOJA: 11 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: SEGURIDAD PÚBLICA PARA TODOS | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON EL RESGURADO DE LA SEGURIDAD | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: AJUNEAR LAS ACCIONES DE AYUNTAMIENTO A LA PLANEACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE LOS DEMÁS NIVELES DE GOBIERNO EN FOMENTO DE UNA CULTURA UNIFORME EN PROTECCIÓN CIVIL | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: JUÍDICO | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: GOBIERNO | | |
| FUNCIÓN: COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | | |
| SUBFUNCIÓN: ASUNTOS JURÍDICOS | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL | | |
| SUBEJE: SALVAGUARDAR A LA POBLACIÓN EN GENERAL | | |
| ESTRATEGIA: GENERAR ESTRATEGIAS QUE APOYEN LA SOLUCIÓN DE LAS DIVERSAS PROBLEMÁTICAS EN CUESTIONES DE REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL, DE CUESTIONES REGISTRALES Y PATRIMONIALES | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN CONSTANTE DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL, MEDIANTE LA CREACIÓN DE REGLAMENTOS EN LOS TEMAS QUE SE REQUIERAN | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$474,384.75 |
| Gasto de Capital | | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| TOTAL | | \$474,384.75 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$441,134.40 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$33,250.35 |
| 3000 Servicios Generales | | |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| TOTAL | | \$474,384.75 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
| CHICHIMILA | | \$474,384.75 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| TOTAL | | \$474,384.75 |

[Handwritten signatures and notes on the right margin, including names like 'Angelopal Nahat' and 'Imma Rosa Ciau Tur']

FORMATO 3.1

|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN. POA No. 12</p> | <p>Formato POA-12 Fecha de Aprobación: HOJA: 12 DE: 16</p> |
|--|--|---|
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON EL MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: PROPICIAR LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA QUE LA POBLACIÓN CUENTE CON MÁS Y MEJORES SERVICIOS DE SALUD. | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: DIF | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL | | |
| FUNCIÓN: OTROS GRUPOS VULNERABLES | | |
| SUB-FUNCIÓN: OTROS GRUPOS VULNERABLES | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: SALUD Y DESARROLLO HUMANO | | |
| SUBEJE: FOMENTO DE LA INCLUSIÓN DE GRUPOS VULNERABLES | | |
| ESTRATEGIA: PROMOVER Y APOYAR A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARA QUE SE ENCUENTREN EN POSIBILIDAD DE ACCEDER A EDUCACIÓN Y TRABAJO. | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS Y AYUDAS SOCIALES | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | IMPORTE | |
| Gasto Corriente | \$781,923.54 | |
| Gasto de Capital | \$173,223.74 | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| TOTAL | \$955,147.28 | |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | IMPORTE | |
| 1000 Servicios Personales | \$690,723.60 | |
| 2000 Materiales y Suministros | \$82,403.03 | |
| 3000 Servicios Generales | \$8,796.91 | |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | \$173,223.74 | |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| TOTAL | \$955,147.28 | |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | | |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
| CHICHIMILA | | \$955,147.28 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| TOTAL | | \$955,147.28 |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Angelina Poot Mahuot

[Handwritten signature]

Ivanita Cahún Dzib
 Irma Rosa Ciau Tóz

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

FORMATO 3.1

| | | |
|---|--|---|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATÁN. POA No. 13</p> | <p>Formato POA-13 Fecha de Aprobación: HOJA: 13 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: SERVIR A LA SOCIEDAD DE CHICHIMILA A TRAVÉS DE UN GOBIERNO MUNICIPAL QUE TRANSPARENTE SUS ACCIONES EN LA APLICACIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN ESTRICTO APEGO A LA LEY | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: ACCESO A LA INFORMACIÓN | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: GOBIERNO | | |
| FUNCIÓN: OTROS SERVICIOS GENERALES | | |
| SUBFUNCIÓN: ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| SUBEJE: MODERNIZACIÓN | | |
| ESTRATEGIA: CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO, CREAR Y ACTUALIZAR EL MARCO NORMATIVO DEL MUNICIPIO | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: MEJORAR, REGLAMENTAR Y MODERNIZAR LOS SERVICIOS QUE SE PRESTA A LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE UNA BUENA ADMINISTRACIÓN Y MANEJO TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$147,724.00 |
| Gasto de Capital | | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$147,724.00 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$107,381.40 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$24,214.93 |
| 3000 Servicios Generales | | \$16,127.67 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| | TOTAL | \$147,724.00 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | | IMPORTE |
| | No. Beneficiarios | |
| CHICHIMILA | | \$147,724.00 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| | TOTAL | \$147,724.00 |

ANGELICA ROSALES
 Juanita Cahum Dzib
 Irma Rosa Ciav Tuz

FORMATO 3.1

| | | |
|---|---|--|
|  | PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN. POA No. 14 | Formato POA-14 Fecha de Aprobación: HOJA: 14 DE: 16 |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS PÚBLICOS Y DESARROLLO URBANO | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN Y SERVICIOS PÚBLICOS Y DE SUS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: PROCURAR LAS CONDICIONES QUE GENERE AL MUNICIPIO DE CHICHIMILA UN DESARROLLO TERRITORIAL, QUE DÉ COMO RESULTADO EL MEJORAMIENTO DE SU IMAGEN Y SERVICIOS PÚBLICOS Y DE SUS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: AGUA POTABLE | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL | | |
| FUNCIÓN: PROTECCIÓN AMBIENTAL | | |
| SUBFUNCIÓN: ADMINISTRACIÓN DEL AGUA | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: DESARROLLO TERRITORIAL | | |
| SUBEJE: SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DE CALIDAD | | |
| ESTRATEGIA: CONSTRUIR ACCIONES BIEN PLANEADAS Y CON CALIDAD | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: REPARAR LA IMAGEN PÚBLICA MUNICIPAL, INCREMENTADO Y MEJORANDO LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$255,798.23 |
| Gasto de Capital | | \$20,413.02 |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$276,211.25 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$136,403.40 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$58,549.52 |
| 3000 Servicios Generales | | \$60,845.31 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | \$20,413.02 |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| | TOTAL | \$276,211.25 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | | IMPORTE |
| | No. Beneficiarios | |
| CHICHIMILA | | \$276,211.25 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| | TOTAL | \$276,211.25 |

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Angelmaral Nahat
[Handwritten signature]

Juanita Cahón Dzib
 Irma Rosa Ciou Tuz

[Handwritten signature]

FORMATO 3.1

| | | |
|---|--|---|
|  | <p>PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024 Municipio: CHICHIMILA, YUCATÁN. POA No. 15</p> | <p>Formato POA-15</p> <p>Fecha de Aprobación:</p> <p>HOJA: 15 DE: 16</p> |
| DATOS GENERALES | | |
| TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES | | |
| NOMBRE DEL PROYECTO: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO | | |
| OBJETIVO DEL PROYECTO: SERVIR A LA SOCIEDAD DE CHICHIMILA A TRAVÉS DE UN GOBIERNO MUNICIPAL QUE TRANSPARENTE SUS ACCIONES EN LA APLICACIÓN DEL GASTO PÚBLICO EN ESTRICTO APEGO A LA LEY | | |
| POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA | | |
| CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA | | |
| DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO | | |
| SUDDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL | | |
| UNIDAD RESPONSABLE: JUNTAS Y COMISARIAS | | |
| CLASIFICACIÓN FUNCIONAL | | |
| FINALIDAD: GOBIERNO | | |
| FUNCIÓN: COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | | |
| SUBFUNCIÓN: FUNCIÓN PÚBLICA | | |
| CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO) | | |
| EJE: GOBIERNO DE CALIDAD Y JUSTICIA | | |
| SUBEJE: MODERNIZACIÓN | | |
| ESTRATEGIA: CONTAR CON PERSONAL CAPACITADO, CREAR Y ACTUALIZAR EL MARCO NORMATIVO DEL MUNICIPIO | | |
| LÍNEA DE ACCIÓN: MEJORAR, REGLAMENTAR Y MODERNIZAR LOS SERVICIOS QUE SE PRESTA A LOS CIUDADANOS A TRAVÉS DE UNA BUENA ADMINISTRACIÓN Y MANEJO TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS | | |
| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | | IMPORTE |
| Gasto Corriente | | \$995,323.70 |
| Gasto de Capital | | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | | |
| | | \$995,323.70 |
| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | | IMPORTE |
| 1000 Servicios Personales | | \$866,306.70 |
| 2000 Materiales y Suministros | | \$52,044.02 |
| 3000 Servicios Generales | | \$76,972.98 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | | |
| 6000 Inversión Pública | | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | | |
| 9000 Deuda Pública | | |
| | TOTAL | \$995,323.70 |
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | | IMPORTE |
| No. Beneficiarios | | |
| CHICHIMILA | | \$340,942.00 |
| COMISARIAS | | \$654,381.70 |
| | TOTAL | \$995,323.70 |

[Signature]
 Angelina Peral Ambuat
 [Signature]
 Juvenita Cahúm Dzib
 Irma Rosa Ciqw Tiz
 [Signature]

FORMATO 3.1



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2024
Municipio: CHICHIMILA, YUCATAN.
POA No. 16

Formato POA-16

Fecha de Aprobación:

HOJA: 16 DE: 16

DATOS GENERALES

TIPO DE PROYECTO: INSTITUCIONALES

NOMBRE DEL PROYECTO: SERVICIOS PÚBLICOS Y DESARROLLO URBANO

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: IMPLEMENTAR ACCIONES Y ARMAR UN EQUIPO DE TRABAJO COMPROMETIDO CON EL MEJORAMIENTO DE LA IMAGEN Y SERVICIOS PÚBLICOS Y DE SUS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

OBJETIVO DEL PROYECTO: PROCURAR LAS CONDICIONES QUE GENERE AL MUNICIPIO DE CHICHIMILA UN DESARROLLO TERRITORIAL, QUE DÉ COMO RESULTADO EL MEJORAMIENTO DE SU IMAGEN Y SERVICIOS PÚBLICOS Y DE SUS VÍAS DE ACCESO Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN

POBLACIÓN OBJETIVO: TODOS LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO DE CHICHIMILA

CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA

DIRECCIÓN: GOBIERNO GENERAL DEL MUNICIPIO

SUBDIRECCIÓN: GOBIERNO MUNICIPAL

UNIDAD RESPONSABLE: PANTEONES

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

FINALIDAD: DESARROLLO SOCIAL

FUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES

SUBFUNCIÓN: SERVICIOS COMUNALES

CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO)

EJE: DESARROLLO TERRITORIAL

SUBEJE: SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES DE CALIDAD

ESTRATEGIA: CONSTRUIR ACCIONES BIEN PLANEADAS Y CON CALIDAD

LÍNEA DE ACCIÓN: REPARAR LA IMAGEN PÚBLICA MUNICIPAL, INCREMENTADO Y MEJORANDO LOS SERVICIOS QUE OFRECE LA DIRECCIÓN DE PANTEONES

| CLASIFICACIÓN ECONÓMICA | IMPORTE |
|---|---------------------|
| Gasto Corriente | \$216,907.97 |
| Gasto de Capital | |
| Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | |
| TOTAL | \$216,907.97 |

| CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GASTO | IMPORTE |
|---|---------------------|
| 1000 Servicios Personales | \$143,658.00 |
| 2000 Materiales y Suministros | \$29,997.59 |
| 3000 Servicios Generales | \$43,251.48 |
| 4000 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas | |
| 5000 Bienes Muebles e Inmuebles e Intangibles | |
| 6000 Inversión Pública | |
| 7000 Inversiones Financieras y Otras Provisiones | |
| 8000 Participaciones y Aportaciones | |
| 9000 Deuda Pública | |
| TOTAL | \$216,907.97 |

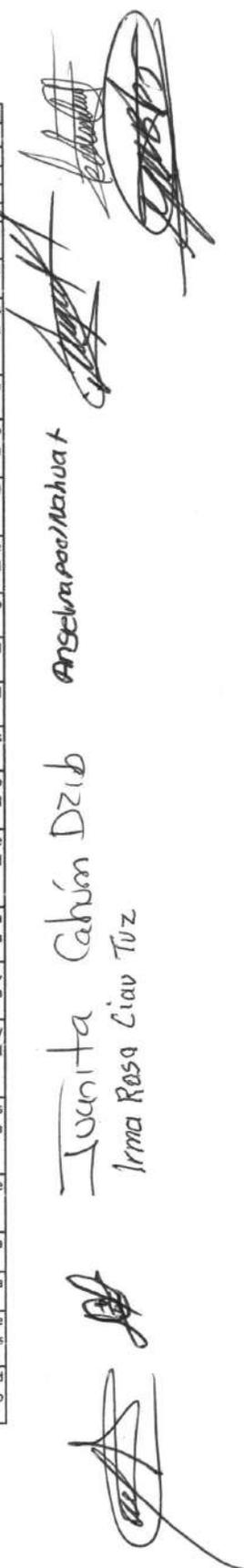
| CLASIFICACIÓN GEOGRÁFICA | No. Beneficiarios | IMPORTE |
|--------------------------|-------------------|---------------------|
| CHICHIMILA | | \$216,907.97 |
| COMISARIAS | | \$0.00 |
| TOTAL | | \$216,907.97 |

Anselmo P. Nahuat
 D. 12
 Tuxtla
 Imma Rosa C. Irujo

FORMATO 3.1

INSTRUCTIVO DE LLENADO PARA EL FORMATO DENOMINADO
"PROGRAMA OPERATIVO ANUAL"
POA-1

| NÚMERO | CONCEPTO | DESCRIPCIÓN |
|--------|---|--|
| 1 | Año | Ejercicio al que corresponde el Programa Operativo Anual |
| 2 | Municipio | Escribir el nombre completo del Municipio |
| 3 | POA No. | Número de POA asignado |
| 4 | Fecha de aprobación | Día, mes y año de aprobación del POA por el Cabildo |
| 5 | Hoja: De: | Anotar el número progresivo de la hojas utilizadas para el POA |
| 6 | Tipo de Proyecto | Especificar si el POA corresponde a una actividad Institucional del Municipio o es por la realización de un Programa. |
| 7 | Nombre del Proyecto | Nombre del Departamento en caso de corresponder a una actividad Institucional o nombre del Programa a realizar. |
| 8 | Descripción del Proyecto | En caso de corresponder a una actividad Institucional describir las funciones que se realizan en el departamento; en caso de corresponder a un Programa describir en que consiste el mismo. |
| 9 | Objetivo del Proyecto | Escribir el objetivo del departamento en caso de corresponder a una actividad Institucional o el objetivo del Programa. |
| 10 | Población Objetivo | Población a la que están dirigidas las acciones del departamento en caso de una actividad Institucional o las acciones del Programa, según corresponda. |
| 11 | Dirección | Dirección a la que está adscrita la Unidad Responsable (departamento) que realiza la actividad Institucional y/o las acciones del Programa. |
| 12 | Subdirección | Subdirección a la que está adscrita la Unidad Responsable (departamento) de la actividad Institucional y/o las acciones del Programa. |
| 13 | Unidad Responsable | Departamento que realiza las funciones de la actividad Institucional y/o las acciones del Programa. |
| 14 | Finalidad | Anotar la Finalidad que corresponda según la Clasificación Funcional del Gasto emitida por el CONAC. |
| 15 | Función | Anotar la Función que corresponda según la Clasificación Funcional del Gasto emitida por el CONAC. |
| 16 | Subfunción | Anotar la Subfunción establecida por el Municipio en base a sus necesidades de codificación. |
| 17 | Eje / Objetivo General | Eje u Objetivo General establecido en el Plan Municipal de Desarrollo vigente, con el que se alinea la actividad Institucional o el objetivo del Programa a realizar. |
| 18 | Subeje / Objetivo Específico | Subeje u Objetivo Específico establecido en el Plan Municipal de Desarrollo vigente, con el que se alinea la actividad Institucional o el objetivo del Programa a realizar. |
| 19 | Estrategia | Estrategia establecida en el Plan Municipal de Desarrollo vigente, con la que se alinea la actividad Institucional o el objetivo del Programa a realizar. |
| 20 | Línea de Acción | Línea de Acción establecida en el Plan Municipal de Desarrollo vigente, con el que se alinea la actividad Institucional o el objetivo del Programa a realizar. |
| 21 | Gasto Corriente | Gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad y las transferencias otorgadas a los otros componentes institucionales del sistema económico para financiar gastos de esas características. |
| 22 | Gasto de Capital | Gastos destinados a la inversión de capital y las transferencias a los otros componentes institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastos de éstos con tal propósito. |
| 23 | Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | Comprende la amortización de la deuda adquirida y disminución de pasivos con el sector privado, público y externo. |
| 24 | Clasificación por Objeto del Gasto | Registro de los gastos que se presupuestan de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. |
| 25 | Cabecera | Nombre de la cabecera municipal y el importe del presupuesto asignado a la misma. |
| 26 | Comisaría XX | Nombre de la comisaría municipal, número de beneficiarios y el importe del presupuesto asignado a la misma (agregar el número de comisarías que se incluyan en el POA). |
| 27 | FIRMAS | Escribir el Nombre y Cargo de los responsables de Elaborar (unidad responsable/departamento), Supervisar (tesorero municipal), dar el Visto Bueno (director y subdirector de la unidad responsable) y Autorizar |



 Angelina por Mahua T

 Juunita Cahún Dzib

 Irma Rosa Ciav Túz

ACTA NUMERO 144: SESIÓN EXTRAORDINARIA PARA LA APROBACIÓN DE LA RELACIÓN DE PROVISIONES DE LAS CUENTAS MUNICIPALES DEL EJERCICIO 2023 DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ YUCATÁN.

ACTA NÚMERO 144: SESIÓN EXTRAORDINARIA PARA LA APROBACIÓN DE LA RELACIÓN DE PROVISIONES DE LAS CUENTAS MUNICIPALES DEL EJERCICIO 2023 DEL H. AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ. YUCATÁN.

En la Localidad y Municipio de Chichimilá, Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 21:00 horas del día martes veinte seis de diciembre del dos mil veintitrés, se reunieron en la sala de sesiones del Palacio Municipal de esta localidad, los integrantes del H. Ayuntamiento de Chichimilá Yucatán, 2021-2024, Ing. **Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz** Regidora, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun** Regidor, **C. María Angelina Pool Náhuat** Regidora, **C. Eudaldo Tun Balam** Regidor y la **C. Juanita Cahum Dzib** Regidora, presidiendo la sesión el Presidente Municipal, Ing. Francisco Medina Martín, se procede a dar inicio a la sesión extraordinaria de cabildo, con fundamento en los artículos 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los municipios del Estado de Yucatán, con sujeción al siguiente orden del día:

Juanita Cahum Dzib



----- **ORDEN DEL DÍA** -----

- I.- Bienvenida a cargo del presidente municipal y lectura del orden del día; -----
- II.- Lista de asistencia y verificación del quórum legal; -----
- III.- Declaración de apertura de la sesión; -----
- IV.- **Aprobación del orden del día;** -----
- V.- **Asunto en cartera (UNICO):**
 Someter a consideración y en su caso aprobación por parte del Honorable Cabildo, la Relación de Provisiones de las Cuentas Municipales del ejercicio 2023 del H. Ayuntamiento de Chichimilá, Yucatán.

- VI. Clausura de la sesión; -----

Irma Rosa Ciau Tuz



María Angelina Pool Náhuat



DESAHOGO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DIA

---- **PRIMER PUNTO** del Orden del Día: el presidente Municipal dio la bienvenida a todos los Regidores, cediéndole la palabra a la secretaria Municipal, la cual dio lectura al Orden del Día conforme a la cual se celebra la presente Sesión Extraordinaria. -----

Irma Rosa Ciau Tuz



María Angelina Pool Náhuat



---- **SEGUNDO PUNTO** del Orden del Día: se le concede la palabra a la Secretaria Municipal, y procede al pase de lista, encontrándose presentes los siguientes regidores: Ing. **Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz** Regidora, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun** Regidor, **C. María Angelina Pool Náhuat** Regidora, **C. Eudaldo Tun Balam** Regidor y la **C. Juanita Cahum Dzib** Regidora y habiendo el quórum legal se dio constituida e iniciada la presente sesión extraordinaria de cabildo. -----

María Angelina Pool Náhuat



Juanita Cahum Dzib



--- **TERCER PUNTO** del Orden del Día: el **C. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, declaró que se cuenta con la existencia de quórum legal para realizar la presente sesión, toda vez que se encuentran presentes ocho de ocho regidores Integrantes del Honorable Cabildo. -----

--- **CUARTO PUNTO** del orden del Día: se sometió a consideración y aprobación del orden del día, para la cual se le concede la palabra a la secretaria que proceda a realizar el conteo de la votación en lo económico, siendo aprobado por **UNANIMIDAD** de votos por parte de los regidores presentes que integran el Honorable Cabildo. -----

--- **QUINTO PUNTO** del orden del día: se somete a consideración y aprobación del Honorable Cabildo, en su caso, la propuesta que hace el presidente municipal, la Relación de Provisiones de las Cuentas Municipales del ejercicio 2023 del H. Ayuntamiento de Chichimilá, Yucatán. -----

El H. Ayuntamiento de Chichimilá 2021-2024, tiene personalidad jurídica y patrimonio propio, el cual manejara conforme a lo dispuesto en los artículos 29 fracción II, 55 fracción V, 149 de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, Artículo 2 fracción VIII Bis, 6, 11, 13 fracción VIII, 17 y 19 de Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios. -----

Acto seguido, la Secretaria Municipal puso a consideración la propuesta, una vez concluida la lectura, revisión y análisis de la propuesta planteada, y después de haber despejado todas y cada una de las dudas y preguntas hechas por los regidores presentes con relación a dicha propuesta y en virtud de que los mismos externaron que sus dudas han sido solventadas, procedió a someter a votación, por lo que pidió a los asistentes votar en forma económica, mismo que fue Aprobado por **UNANIMIDAD**, mediante el siguiente acuerdo. -----

----- **ACUERDO** -----

--- **PRIMERO.**- Se aprueba por unanimidad, la Relación de Provisiones de las Cuentas Municipales del ejercicio 2023 del H. Ayuntamiento de Chichimilá, Yucatán. -----

--- **SEGUNDO.**- Se agrega a la presente acta, como anexos la Relación de las Provisiones de las Cuentas Municipales del ejercicio 2023. -----

--- **TERCERO:** Se ordena a la secretaria Municipal realice la publicación del presente acuerdo en la gaceta Municipal y en los portales oficiales de publicación de este H. Ayuntamiento del Municipio de Chichimilá Yucatán, a fin de cumplir con los órganos de transparencia y rendición de cuentas. -----

Por lo anterior, se da seguimiento al orden del día:

Ivanita Cahm Dzub

Irma Ponce Cau Tiz

Angelina Poch Nahual



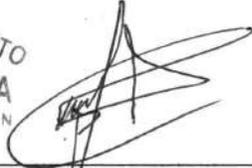


--- **SEXTO PUNTO.**- Del orden del día: no habiendo más intervenciones y asuntos que tratar, la secretaria municipal solicitó al presidente Municipal que declare clausurada la Sesión Extraordinaria quien declaró clausurada la Sesión siendo las 22:00 horas del mismo día de su inicio y válidos el Acuerdo aprobado, se firma la presente acta para constancia y validez por todos los Regidores que estuvieron presentes; -----

DAMOS FE -----

Signado por los Regidores; **Ing. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz**, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun**, **C. María Angelina Pool Náhuat**, **C. Eudaldo Tun Balam** y la **C. Juanita Cahum Dzib**. Regidores. -----

 H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
PRESIDENCIA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN



ING. FRANCISCO MEDINA MARTÍN
PRESIDENTE MUNICIPAL

 H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SINDICATURA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

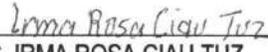


C.P. ARELI ABIGAIL EK TUN
SINDICO MUNICIPAL

 H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SECRETARÍA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN



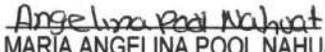
MTRA. MIRNA BEATRIZ PUC JIMENEZ
SECRETARIA MUNICIPAL



C. IRMA ROSA CIAU TUZ
REGIDORA



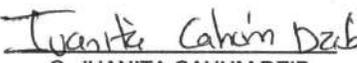
LIC. MIGUEL ANGEL UITZIL TUN
REGIDOR



C. MARÍA ANGELINA POOL NAHUAT
REGIDORA



BR. EUDALDO TUN BALAM
REGIDOR



C. JUANITA CAHUM DZIB
REGIDORA

ACTA NUMERO 145: SESIÓN ORDINARIA PARA LA SOLICITUD PARA LA AUTORIZACIÓN Y/O APROBACIÓN PARA LA ADQUISIÓN DE LUMINARIAS Y DE CIRCUITO CERRADO DE CÁMARAS DE VIDEOVIGILANCIA.

ACTA NÚMERO 145: SESIÓN ORDINARIA PARA LA SOLICITUD PARA LA AUTORIZACIÓN Y/O APROBACIÓN PARA LA ADQUISIÓN DE LUMINARIAS Y DE CIRCUITO CERRADO DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA.

En la Localidad y Municipio de Chichimilá, Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 20:00 horas del día miércoles veinti siete de diciembre del dos mil veintitrés, se reunieron en la sala de sesiones del Palacio Municipal de esta localidad, los integrantes del H. Ayuntamiento de Chichimilá Yucatán, 2021-2024, Ing. **Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz** Regidora, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun** Regidor, **C. María Angelina Pool Náhuat** Regidora, **C. Eudaldo Tun Balam** Regidor y la **C. Juanita Cahum Dzib** Regidora, presidiendo la sesión el Presidente Municipal, Ing. Francisco Medina Martín, se procedió a dar inicio a la sesión ordinaria de cabildo, con fundamento en los artículos 30, 31, 32, 33, 34, 38, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los municipios del Estado de Yucatán, con sujeción al siguiente orden del día: -----

----- **ORDEN DEL DÍA** -----

- I.- Bienvenida a cargo del presidente municipal y lectura del orden del día; -----
- II.- Lista de asistencia y verificación del quórum legal; -----
- III.- Declaración de apertura de la sesión; -----
- IV.- Aprobación del orden del día; -----
- V.- Asuntos en cartera:
 - 1.- Someter a consideración y en su caso aprobación por parte del Honorable Cabildo, la adquisición de luminarias para el alumbrado público de la cabecera municipal y de comisarías de Chichimilá, . -----
 - 2.- Someter a consideración y en su caso aprobación por parte del Honorable Cabildo, para la adquisición de un Sistema de Circuito Cerrado de Cámaras de Videovigilancia. -----
- VI. Clausura de la sesión; -----

DESAHOGO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DIA

---- **PRIMER PUNTO** del Orden del Día: el presidente Municipal dio la bienvenida a todos los Regidores, cediéndole la palabra a la secretaria Municipal, la cual dio lectura al Orden del Día conforme a la cual se celebra la presente Sesión Ordinaria. -----

---- **SEGUNDO PUNTO** del Orden del Día: se le concede la palabra a la Secretaria Municipal, y procede al pase de lista, encontrándose presentes los siguientes regidores: **Ing. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz** Regidora, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun** Regidor, **C. María Angelina Pool Náhuat** Regidora, **C. Eudaldo Tun Balam** Regidor y la **C. Juanita Cahum Dzib** Regidora y habiendo el quórum legal se dio constituida e iniciada la presente sesión ordinaria de cabildo. -----

Juanita Cahum Dzib
Irma Rosa Ciau Tuz
María Angelina Pool Náhuat

--- **TERCER PUNTO** del Orden del Día: el **C. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, declaró que se cuenta con la existencia de quórum legal para realizar la presente sesión, toda vez que se encuentran presentes ocho de ocho regidores Integrantes del Honorable Cabildo.

--- **CUARTO PUNTO** del orden del Día: se sometió a consideración y aprobación del orden del día, para la cual se le concede la palabra a la secretaria que proceda a realizar el conteo de la votación en lo económico, siendo aprobado por **UNANIMIDAD** de votos por parte de los regidores que integran el Honorable Cabildo.

--- **QUINTO PUNTO** del orden del día: como primer punto a tratar en asuntos en cartera, se somete a consideración y aprobación del Honorable Cabildo, la propuesta que hace el presidente municipal, para la adquisición de 84 luminarias de 60 watts tipo led, incluye fotocelda y brazo para alumbrado público que permita mejorar el servicio en la cabecera municipal y en las comisarías de Chichimilá, Yucatán, con un costo aproximado de \$550,000.00 pesos, que se ejercerá de la cuenta FORTAMUN 2023

Acto seguido y en cumplimiento al segundo punto a tratar en asuntos en cartera, el presidente municipal somete a consideración y aprobación del Honorable Cabildo, para la adquisición de un Sistema de Circuito Cerrado de Cámaras de Videovigilancia con un costo aproximado de \$140,000.00 pesos, que se ejercerá de la cuenta FORTAMUN 2023 -

El H. Ayuntamiento de Chichimilá 2021-2024, tiene personalidad jurídica y patrimonio propio, el cual goza de autonomía política, fiscal y administrativa dentro de los límites convenidos por la Constitución y de leyes establecidas en la República Mexicana emitidas por las autoridades competentes.

Acto seguido, la Secretaria Municipal puso a consideración la propuesta, una vez concluida la lectura, revisión y análisis de la propuesta planteada, y después de haber despejado todas y cada una de las dudas y preguntas hechas por los regidores presentes con relación a dicha propuesta y en virtud de que los mismos externaron que sus dudas han sido solventadas, procedió a someter a votación, por lo que pidió a los asistentes votar en forma económica, mismo que fue Aprobado por **UNANIMIDAD**, mediante el siguiente acuerdo.

----- **ACUERDO** -----

--- **PRIMERO.**- Se aprueba por **unanimidad**, la adquisición de 84 luminarias y un sistema de circuito cerrado de cámaras de videovigilancia para el mejoramiento de los servicios de alumbrado público y de vigilancia ambos para la cabecera municipal.

Ivanta Cahún Cruz
Irma Rosa Cidov Toz
Angelina Roamohuat

--- **SEGUNDO.**- Se ordena a la secretaria Municipal realice la publicación del presente acuerdo en la gaceta Municipal y en los portales oficiales de publicación de este H. Ayuntamiento del Municipio de Chichimilá Yucatán, a fin de cumplir con los órganos de transparencia y rendición de cuentas. -----

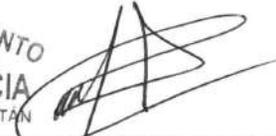
Por lo anterior, se da seguimiento al orden del día:

--- **SEXTO PUNTO.**- Del orden del día: no habiendo más intervenciones y asuntos que tratar, la secretaria municipal solicitó al presidente Municipal que declare clausurada la Sesión Ordinaria quién declaró clausurada la Sesión siendo las 21:00 horas del mismo día de su inicio y válidos el Acuerdo aprobado, se firma la presente acta para constancia y validez por todos los Regidores que estuvieron presentes; -----

DAMOS FE -----

Signado por los Regidores; **Ing. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz**, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun**, **C. María Angelina Pool Náhuat**, **C. Eudaldo Tun Balam** y la **C. Juanita Cahum Dzib**. Regidores. -----

 H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
PRESIDENCIA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

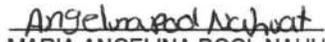

ING. FRANCISCO MEDINA MARTÍN
PRESIDENTE MUNICIPAL

 H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SINDICATURA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

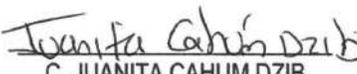

C.P. ARELI ABIGAIL EK TUN
SINDICO MUNICIPAL

 H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SECRETARÍA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN

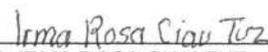

MTRA. MIRNA BEATRIZ PUC JIMENEZ
SECRETARIA MUNICIPAL


C. MARIA ANGELINA POOL NAHUAT
REGIDORA


LIC. MIGUEL ANGEL UITZIL TUN
REGIDOR


C. JUANITA CAHUM DZIB
REGIDORA


BR. EUDALDO TUN BALAM
REGIDOR


C. IRMA ROSA CIAU TUZ
REGIDORA

ACTA NUMERO 146: SESIÓN ORDINARIA PARA LA APROBACIÓN DEL HORARIO DE LABORES EN TIEMPOS ELECTORALES DEL AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ 2021-2024-

ACTA NÚMERO 146: SESIÓN ORDINARIA PARA LA APROBACIÓN DEL HORARIO DE LABORES EN TIEMPOS ELECTORALES DEL AYUNTAMIENTO DE CHICHIMILÁ 2021-2024.

En la Localidad y Municipio de Chichimilá, Estado de Yucatán, Estados Unidos Mexicanos, siendo las 20:00 horas del día jueves veinti ocho de diciembre del dos mil veintitrés, se reunieron en la sala de sesiones del Palacio Municipal de esta localidad, los integrantes del H. Ayuntamiento de Chichimilá Yucatán, 2021-2024, Ing. Francisco Medina Martín, presidente Municipal, CP. Areli Abigail Ek Tun, Sindica Municipal, Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez, secretaria Municipal, C. Irma Rosa Ciau Tuz Regidora, Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun Regidor, C. María Angelina Pool Náhuat Regidora, C. Eudaldo Tun Balam Regidor y la C. Juanita Cahum Dzib Regidora, presidiendo la sesión el Presidente Municipal, Ing. Francisco Medina Martín, se procedió a dar inicio a la sesión ordinaria de cabildo, con fundamento en los artículos 30, 31, 32, 33, 34, 64 y demás relativos de la Ley de Gobierno de los municipios del Estado de Yucatán, con sujeción al siguiente orden del día: -----

Juanita Cahum Dzib
Irma Rosa Ciau Tuz

----- ORDEN DEL DÍA -----

- I.- Bienvenida a cargo del presidente municipal y lectura del orden del día; -----
- II.- Lista de asistencia y verificación del quórum legal; -----
- III.- Declaración de apertura de la sesión; -----
- IV.- Aprobación del orden del día; -----
- V.- Asunto en cartera (UNICO):
Someter a consideración y en su caso aprobación por parte del Honorable Cabildo, el horario de labores de los funcionarios, servidores públicos y demás personal que labora en el Ayuntamiento de Chichimilá.

- VI. Clausura de la sesión; -----

[Handwritten signatures and notes]

DESAHOGO DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DIA

---- PRIMER PUNTO del Orden del Día: el presidente Municipal dio la bienvenida a todos los Regidores, cediéndole la palabra a la secretaria Municipal, la cual dio lectura al Orden del Día conforme a la cual se celebra la presente Sesión Ordinaria. -----

---- SEGUNDO PUNTO del Orden del Día: se le concede la palabra a la Secretaria Municipal, y procede al pase de lista, encontrándose presentes los siguientes regidores: Ing. Francisco Medina Martín, presidente Municipal, CP. Areli Abigail Ek Tun, Sindica Municipal, Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez, secretaria Municipal, C. Irma Rosa Ciau Tuz Regidora, Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun Regidor, C. María Angelina Pool Náhuat Regidora, C. Eudaldo Tun Balam Regidor y la C. Juanita Cahum Dzib Regidora y habiendo el quórum legal se dio constituida e iniciada la presente sesión ordinaria de cabildo. -----

[Handwritten signature]

| Servidores Públicos y demás Personal | | |
|--------------------------------------|---------------------------|--------------------------|
| Día | Horario Inicio de Labores | Horario Final de Labores |
| Lunes a Viernes | 07:00 hrs | 14:00 hrs |
| Sábado | 08:00 hrs | 13:00 hrs |
| Domingo | Libre | Libre |
| Dirección de Seguridad Pública | | |
| 24 de trabajo por 24 de descanso. | | |
| Sindico y Regidores | | |

Se considerarán días y horas hábiles, cuando exista convocatoria para la celebración de sesiones de cabildo del Ayuntamiento que convoque el Presidente Municipal a través de la Secretaría Municipal.

--- PRIMERO.- Se aprueba por unanimidad, el horario de labores de todos los funcionarios y servidores públicos y demás personal que labora en el ayuntamiento de Chichimilá, quedando de la siguiente manera:

ACUERDO

económica, mismo que fue Aprobado por UNANIMIDAD, mediante el siguiente acuerdo.-----
 sus dudas han sido solventadas, procedió a someter a votación, por lo que pidió a los asistentes votar en forma hechas por los regidores presentes con relación a dicha propuesta y en virtud de que los mismos externaron que análisis de la propuesta planteada, y después de haber despejado todas y cada una de las dudas y preguntas Acto seguido, la Secretaría Municipal puso a consideración la propuesta, una vez concluida la lectura, revisión y Ciudadana de Yucatán y demás disposiciones emitidas por las autoridades competentes.-----
 13 de los Lineamientos en Materia de Reelección a Cargos de Elección Popular del Instituto de Yucatán, Artículo 60, 61 de la Ley Federal de Trabajo, Artículo 15, 77 de la Constitución Política del Estado de Yucatán, Artículo conforme a lo dispuesto en el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo El H. Ayuntamiento de Chichimilá 2021-2024, tiene personalidad jurídica y patrimonio propio, el cual manejará

públicos y demás personal que labora en el Ayuntamiento de Chichimilá, en tiempos electorales.-----
 propuesta que hace el presidente municipal, para determinar el horario de labores de los funcionarios y servidores

--- QUINTO PUNTO del orden del día: se somete a consideración y aprobación del Honorable Cabildo, la aprobado por UNANIMIDAD de votos por parte de los regidores que integran el Honorable Cabildo.-----

se le concede la palabra a la secretaria que proceda a realizar el conteo de la votación en lo económico, siendo

--- CUARTO PUNTO del orden del Día: se sometió a consideración y aprobación del orden del día, para la cual ocho de ocho regidores integrantes del Honorable Cabildo.-----

--- TERCER PUNTO del Orden del Día: el C. Francisco Medina Martín, presidente Municipal, declaró que se

[Handwritten signatures and notes on the left margin]

Juan Itz
 Irma Roso Clara Toz
 Caham Dzib

- - - **SEGUNDO.**- Se ordena a la secretaria Municipal realice la publicación del presente acuerdo en la gaceta Municipal y en los portales oficiales de publicación de este H. Ayuntamiento del Municipio de Chichimilá Yucatán, a fin de cumplir con los órganos de transparencia y rendición de cuentas. -----

- - - **TERCERO.**- El presente acuerdo entrara en vigor el día primero de enero del dos mil veinticuatro. -----

Por lo anterior, se da seguimiento al orden del día:

--- **SEXTO PUNTO.**- Del orden del día: no habiendo más intervenciones y asuntos que tratar, la secretaria municipal solicitó al presidente Municipal que declare clausurada la Sesión Ordinaria quién declaró clausurada la Sesión siendo las 21:00 horas del mismo día de su inicio y válidos el Acuerdo aprobado, se firma la presente acta para constancia y validez por todos los Regidores que estuvieron presentes; -----

DAMOS FE -----

Signado por los Regidores; **Ing. Francisco Medina Martín**, presidente Municipal, **CP. Areli Abigail Ek Tun**, Sindica Municipal, **Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez**, secretaria Municipal, **C. Irma Rosa Ciau Tuz**, **Lic. Miguel Ángel Uitzil Tun**, **C. María Angelina Pool Náhuat**, **C. Eudaldo Tun Balam** y la **C. Juanita Cahum Dzib**. Regidores. -----



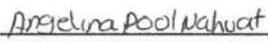
H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
PRESIDENCIA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN
ING. FRANCISCO MEDINA MARTÍN
PRESIDENTE MUNICIPAL



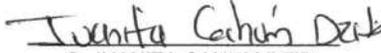
H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SINDICATURA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN
C.P. ARELI ABIGAIL EK TUN
SINDICO MUNICIPAL



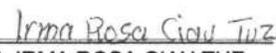
H. AYUNTAMIENTO
2021 2024
SECRETARÍA
CHICHIMILÁ, YUCATÁN
MTRA. MIRNA BEATRIZ PUC JIMÉNEZ
SECRETARIA MUNICIPAL


C. MARIA ANGELINA POOL NAHUAT
REGIDORA


LIC. MIGUEL ANGEL UITZIL TUN
REGIDOR


C. JUANITA CAHUM DZIB
REGIDORA


BR. EUDALDO TUN BALAM
REGIDOR


C. IRMA ROSA CIAU TUZ
REGIDORA

Nombre de los integrantes del H. Ayuntamiento 2021-2024

Ing. Francisco Medina Martin
Presidente Municipal.

CP. Arely Abigail Ek Tun
Síndico Municipal.

Mtra. Mirna Beatriz Puc Jiménez
Secretaria Municipal.

C. Irma Rosa Ciau Tuz
Regidora.

LSC. Miguel Ángel Uitzil Tun
Regidor.

C. María Angelina Pool Nahuat
Regidora.

C. Eudaldo Tun Balam
Regidor.

C. Juanita Cahum Dzib
Regidora.

Directorio

C. Edwin Erasmo Martínez Tuz
Coordinador de la Gaceta Municipal

Edición
37

Directores de Área

LAET. José Hilario Pech Acosta
Tesorero Municipal.

Ing. Jorge Luis Caamal Tuz
Titular de la Unidad de Transparencia.

Lic. Teresa Marlene Loria Mac
Directora de Salud.

Ing. Fernando Chan Puch
Director de Desarrollo Rural.

C. Hilario Cahum Kauil
Director de Servicios Públicos.

C. Lidia Aracely Reyes Poot
Directora del DIF Municipal.

C. Gonzalo Tuz Tun
Director de la Juventud y el Deporte.

C. Alejo Nahuat Tuz
Director de Nomenclatura y Panteones.

C. José Alfredo Tuz Castillo
Director de Educación, Cultura y Eventos
Sociales.

Ing. Ricardo Enrique May Ciau
Director de Obras Públicas.

C. Aby Noemi Tuz Pat
Directora de Protección Civil.

C. José Javier Che Castillo
Director de Comisarías y Asuntos Indígenas.

C. Edwin Erasmo Martínez Tuz
Departamento de Comunicación Social.

C.P. Juan Carlos Canto Franco.
Contralor Municipal.